

---

## 충청남도교육청 민간위탁사무 추가 서류 제출 요구서

---



충청남도의회

[충청남도 민간위탁사무 조사 특별위원회]

# 충청남도교육청 민간위탁사무 추가 서류 제출 요구의 건

## □ 주 문

- 충청남도교육청 민간위탁사무에 대한 추가 서류 제출 요구

## □ 제안이유

- 충청남도 및 충청남도교육청 민간위탁사무 조사(질의·답변 등)를 위해 「지방자치법」 제48조(서류제출 요구) 및 같은법 시행령 제40조(서류제출 요구 방법 등), 「충청남도의회 기본조례」 제46조의2(도지사 등에 대한 서류제출 요구)에 따라 충청남도교육청 민간위탁사무에 대한 추가 서류 제출을 요구하고자 함.

## □ 참고사항

- 「지방자치법」 제48조(서류제출 요구)
- 「지방자치법 시행령」 제40조(서류제출 요구 방법 등)
- 「충청남도의회 기본조례」 제46조의2(도지사 등에 대한 서류제출 요구)

붙임 민간위탁사무 추가 서류 제출 요구서 1부. 끝.

# 충청남도교육청 민간위탁사무 추가 서류 제출 요구서

□ 「지방자치법」 제48조(서류제출 요구) 및 같은법 시행령 제40조(서류제출 요구 방법 등), 「충청남도의회 기본조례」 제46조의2(도지사 등에 대한 서류제출 요구)에 따라 충청남도교육청 민간위탁 사무에 대한 추가 서류 제출을 아래와 같이 요구합니다.

- 제출 일 : 2023. 5. 9.(화)까지
- 제출방법 : 충청남도의회 의사담당관 경유, 복지환경위원회로 제출
- 추가 서류 제출 요구 목록 : 총 27건(구술 27)

연번	위원명	요구 자료명	실·국명 (부서명)	비고
1	양경모	1. 사업 성격은 민간위탁인데, 예산항목이 달라서 민간위탁으로 분류되지 않은 사업 조사 제출	기획국 (전부서)	
2	양경모	2. (학생정신건강증진강화) 공개모집 시 공모 과정 자료 일체 (학생정신건강증진거점센터와 고위기 학생 및 가족심리치유 지원 사업은 성격이 다른 것으로 보이는데 하나의 사업으로 추진된 것으로 보임) - 두 개 사업을 함께 공모한 사유 측면	교육국 (민주시민교육과)	
3	양경모	3. (학생정신건강증진강화) 학생정신건강증진 거점센터인 천안중앙병원의 자문치료 건수가 80명(2023년 4월 기준)인 것을 보아 전년 대비 100% 이상 증가할 것으로 예상되는데, 이 문제에 대한 교육청의 입장 및 차후 대응 방안	교육국 (민주시민교육과)	
4	김민수	1. 사업별 수탁기관 선정 절차, 평가 기준, 수탁기관 선정심의위원회 위원 구성 현황	기획국 (전부서)	

연번	위원명	요구 자료명	실·국명 (부서명)	비고
5	김민수	2. (학생정신건강증진강화) 성과평가 (세부적인 내용 및 결과	교육국 (민주시민교육과)	
6	김민수	3. (학생정신건강증진강화) 장기차량렌트 50만원 세부 내역	교육국 (민주시민교육과)	
7	김민수	4. (학업중단예방 대안교육) 성과평가 (세부적인 내용 및 결과	교육국 (민주시민교육과)	
8	김민수	5. (학업중단예방 대안교육) 2022년도(4회차)에 청운대학교 산학협력단 1곳만 위탁한 사유(축소 운영 사유)	교육국 (민주시민교육과)	
9	김민수	6. (학업중단예방 대안교육) 원거리 수강을 원하는 학생이 있는 경우 대처 방안	교육국 (민주시민교육과)	
10	김민수	7. (인성교육 지원) (8개 수탁기관 중) 한서대학교 산학협력단만 인건비 기본급(792천원)이 편성된 이유 및 세부 내역	교육국 (민주시민교육과)	
11	김민수	8. (충청남도교육청 직장어린이집) 관련 (3년간) 직장어린이집 운영 실적 - 대상 아동 수, 이용 아동 수, 이용 만족도, 어린이집 미이용자 사유	행정국 (총무과)	
12	김민수	9. (진로직업체험지원센터) 14개 시·군 진로직업체험지원센터 중 지역 내 체험, 지역 외 체험 내역 자료	교육국 (진로융합교육원)	
13	김민수	10. (학생건강증진강화) 지적사항인 원거리 지역 거주자에 대한 교통비 지급 현황	교육국 (민주시민교육과)	
14	박정수	1. 수탁기관 회계장부 유무 파악 자료	기획국 (전부서)	
15	박정수	2. (충청남도교육청 직장어린이집) 수탁기관 계약서, 각종 수당 관련 정관 등	행정국 (총무과)	

연번	위원명	요구 자료명	실·국명 (부서명)	비고
16	박정수	3. 수탁기관 중 이중 지출 및 무계획 지출이 있다면 해당 기관, 내역, 사유 제출	기획국 (전부서)	
17	신영호	1. 감사관실 민간위탁사무 감사 자료	기획국 (전부서)	
18	신영호	2. 2개 위원회(민간위탁사무심의위원회, 수탁기관선정위원회 명단,	기획국 (전부서)	
19	윤희신	1. 수탁기관에서 개인에 지급된 금액(인건비, 수당 등)을 전년도와 비교하여 작성, 금액 변경 사유 포함('22년 대비 '23년)	기획국 (전부서)	
20	윤희신	2. (충청남도교육청 직장 어린이집) 수탁기관 중부권 생태공동체 관련 최초 공모 당시 참여 경쟁업체 현황 자료	행정국 (총무과)	
21	이연희	1. 수탁기관 계약서 일체 수탁기관 사업평가서, 수탁기관장 인건비	기획국 (전부서)	
22	이연희	2. 2개 위원회(민간위탁사무심의위원회, 수탁기관선정위원회 명단,	기획국 (전부서)	
23	이연희	3. 수탁기관 사업평가서	기획국 (전부서)	
24	이연희	4. 수탁기관의 장 인건비 현황	기획국 (전부서)	
25	이연희	5. (충청남도교육청 직장 어린이집) 2년간 어린이집 재원생 보호자 직장 현황	행정국 (총무과)	
26	이용국	1. (3년간) 5개 사업(직장 어린이집 제외) (지역별 구분) 대상자(이용자) 수, 병원 처방 내역 등	교육국 (민주시민교육과, 진로융합교육원)	
27	이용국	2. 수탁기관 시정 조치된 경우 이유, 결과	기획국 (전부서)	

□ 「지방자치법」

- 제48조(서류제출 요구) ① 본회의나 위원회는 그 의결로 안건의 심의와 직접 관련된 서류의 제출을 해당 지방자치단체의 장에게 요구할 수 있다.
- ② 위원회가 제1항의 요구를 할 때에는 지방의회의 의장에게 그 사실을 보고하여야 한다.
- ③ 제1항에도 불구하고 폐회 중에는 지방의회의 의장이 서류의 제출을 해당 지방자치단체의 장에게 요구할 수 있다.
- ④ 제1항 또는 제3항에 따라 서류제출을 요구할 때에는 서면, 전자 문서 또는 컴퓨터의 자기테이프·자기디스크, 그 밖에 이와 유사한 매체에 기록된 상태 등 제출 형식을 지정할 수 있다.

□ 「지방자치법 시행령」

- 제40조(서류제출 요구 방법 등) ① 법 제48조에 따른 서류제출 요구는 늦어도 그 서류 제출일 3일 전까지 해야 한다.
- ② 제1항의 요구를 받은 지방자치단체의 장은 법령이나 조례에서 특별히 규정한 경우 외에는 그 요구에 따라야 한다.

□ 「충청남도의회 기본조례」

- 제46조의2(도지사 등에 대한 서류제출 요구) ① 의회는 지방자치법 제48조에 따라 안건의 심의와 직접 관련된 서류의 제출을 도지사 및 도교육감에게 제출기한을 정하여 요구할 수 있다.
- ② 제1항의 요구를 받은 도지사 및 도교육감은 제1항에 따른 제출기한 내에 서류를 제출하여야 한다. 다만, 특별한 사유가 있을 때는 의장이나 위원장에게 그 이유를 보고하여 5일의 범위에서 그 기간을 연장할 수 있다.