

제322회 임시회 운 영 위 원 회 2020. 7. 14.(화)

더 행복한 행복의정

2020년 주요업무 추진상황 보고



충청남도의회사무처

보 고 순 서

I. 일 반 현 황 / 1

- ① 기구 및 기능
- ② 예산 현황

II. 2020 주요업무 추진상황 / 3

- ① 총 평
- ② 분야별 추진실적 및 계획

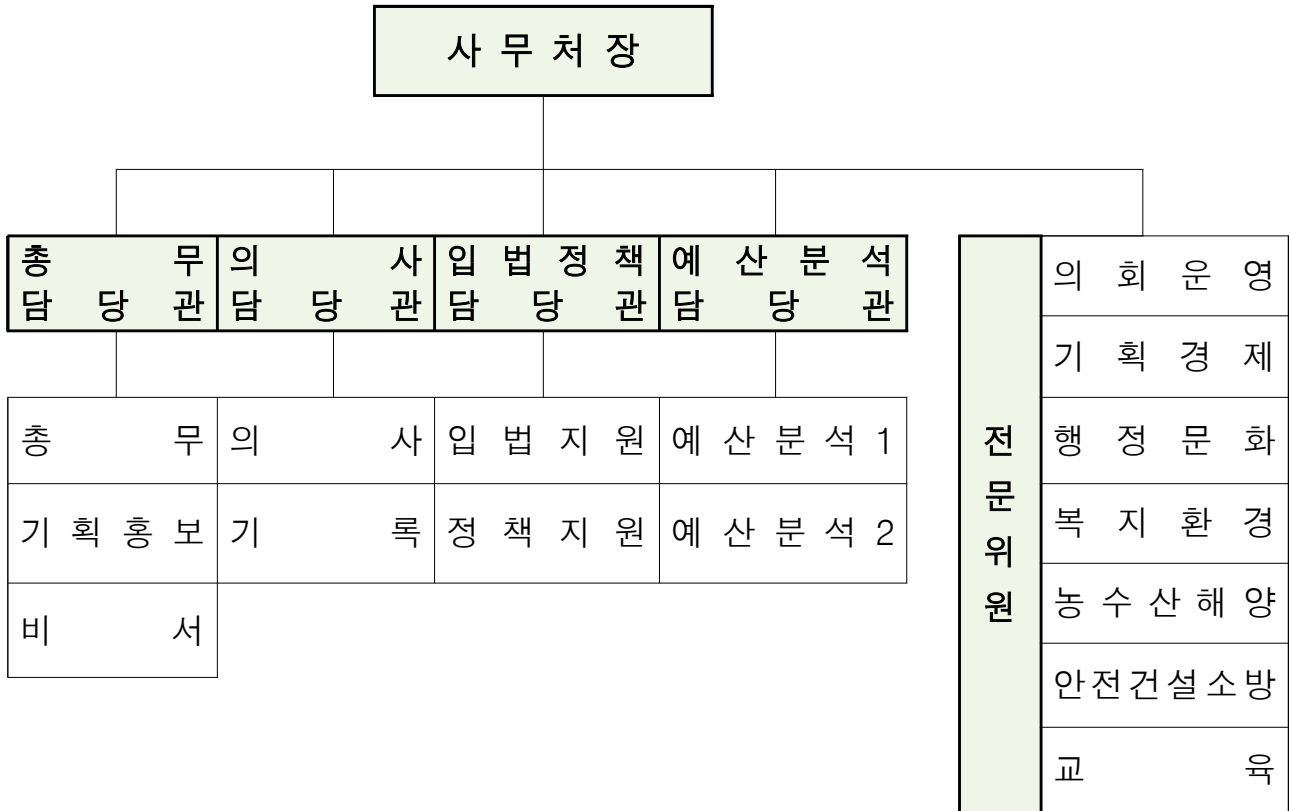
III. 2019 행정사무감사 처리상황 / 16

V. 참고사항 / 20

- ① 2020 회기운영 계획
- ② 의회사무처 간부명단

I. 일반 현황

□ 조직 현황



□ 정원 / 현원 : 130 / 130명

(2020.7.1. 기준 / 단위 : 명)

구분	합계	의회 사무처												교육청		
		계	일반·별정·소방									시 간 선택제 임기제	공무직	소계	교 행 정 직	시 간 선택제 임기제
			소계	2~3급	4급	5급	6급	7급	8~9급	별정	소방					
정원	130	116	92	1	10	15	24	24	15	2	1	18	6	14	10	4
현원	130	113	90	1	10	15	24	26	12	1	1	17	6	17	13	4

□ 주요기능

총담 당 무관

예산, 인사, 청사관리, 기획홍보, 후생복지 등

의담 당 사관

회의소집, 본회의 운영, 의안처리, 회의록 작성 등

입법정책담 당 관

입법지원, 의정토론회·연구모임, 의정자료, 정책연구 등

예산분석담 당 관

예·결산 심의 지원, 재정분석, 비용추계 등

□ 예산현황

〈예산 총괄〉 (2020년 2회 추경 반영)

(단위 : 백만원)

총예산액	사무처운영	의정활동	비 고
15,068	11,226	3,842	道 전체예산의 0.22%

※ 2019년 최종예산 : 12,981백만원

〈부문별 내역〉

(단위 : 백만원)

구 분	세 항 별	예산액	비 고
총 계		15,068	
사무처 운 영	소 계	11,226	
	인 력 운 영 비	8,100	인건비, 직급보조비, 성과상여금 등
	사 업 예 산	2,241	의정홍보, 지역민원상담소, 정책활동지원 등
	기 본 경 비	885	사무관리비, 여비, 업무추진비 등
의 정 활 동	소 계	3,842	
	의 정 활 동 비	756	의정 자료수집 및 연구비(월20만원) 보조활동비(월30만원)
	월 정 수 당	1,664	월정수당(월331만원)
	국 내 여 비	80	원격지 회의참석, 현장방문 등
	국 외 여 비	176	공무국외출장 여비
	의정운영공통경비	383	의정활동 및 예결특위 업무추진
	의회운영업무추진비	261	의장단, 상임위원장 업무추진
	의장협의체부담금	117	시·도의회의장협의회 부담금 등
	의원 국민연금·건강 부담금	121	의원 국민연금 및 건강보험부담금
	의원 역량개발비	74	의원 위탁교육비 등
	의원 정책개발비	210	조사, 연구 등 용역

II. 2020년 주요업무 추진상황

1

총 평

도민과 소통하는 정책중심, 현장중심의 체계적인 의정활동 지원을 통한 지방의회 위상 정립 및 일하는 의회 상 구현

⇒ 도민과의 소통과 실천의정으로 더 행복한 충남발전 기반 구축

상반기 주요성과

○ 도의회 전문성 강화를 위한 기구 확대 및 도민 소통기반 마련

- 예산분석담당관실 신설, 촘촘한 지방재정 감시시스템 구축
- 상임위 조정(6개 → 7개), 행정업무 집중 및 전문성 강화
- 지역민원상담소 설치, 도민과의 소통기반 마련

※ 전체 18개소 중 6개소 계약완료

○ 생생한 의정활동 홍보를 통한 도민과의 쌍방향 소통 추진

- 지역 주간신문(1,056건), 케이블3사 방송(1회), 의정활동 기획보도 등(47건)
- SNS(페이스북, 트위터 등) 최적 관리(448건 업로드)

※ 팔로워 확대를 위한 이벤트 실시(2회) : 2,567명 → 5,852명(증3,285명)

○ 도민복지 증진과 지방자치 실현을 위한 의정활동 지원

- 총 5회 48일간 회기운영 194건 안전처리, 도·교육행정 질문 49건 등

○ 의정역량 강화 지원을 통한 일하는 의회 상 정립

- 의원발의 조례 합동검토(122건), 정책위원회 운영(4회)
- 의정토론회(3회), 연구모임(15개), 의정워크숍(6회), 예·결산 분석 등

하반기에는

○ 올해 계획한 사업들을 차질 없이 추진하는 한편 제11대 하반기 도의회의 실질적 성과 창출을 할 수 있도록

- 정책위원회·의회 제도개혁 TF 내실을 기하고 의정토론회, 연구모임 등 도민과 소통하고 현장중심 의정활동을 통해 더 행복한 행복의정 지원에 주력

2

분야별 추진실적 및 계획

1 체계적인 의정활동 지원

- ◇ 체계적인 의정활동 지원을 위한 조직 및 인력 확대·운영
- ◇ 도민의 요구와 정서에 공감·부응하는 선진 의정활동 지원

추진 개요

- 도의회 전문성 제고를 위한 사무처 조직 확대 개편 및 인력 확충
 - 예산분석 분야 조직 확대 및 국제교류 분야 전문인력 충원
- 의정활동 지원을 위한 지역민원상담소 설치
 - 총 18개소(시·군별 1개소 단, 천안 3, 아산 2)
- 상임위 조정운영에 따른 효율적인 의회 운영을 위한 인력 재배치

추진 실적

- 의정 정책지원 및 예산조사·분석지원 체계 구축을 통한 전문성 강화
 - 예산분석담당관실 및 예산분석 1·2팀 신설(1담당관 2팀)
 - 전문인력 확충(입법정책-4급1, 예산분석-6급1, 7급2, 국제교류-시간선택제 다급)
- 지역민원상담소 설치 합의, 계약추진 및 집기 등 구입 지원
 - 계약 완료, 상담관 위촉 및 교육 : 6개소(공주, 보령, 서산, 계룡, 서천, 청양)
- 상임위(6개 → 7개) 조정에 따라 인력 조정 배치 완료(7.1)
 - 업무연계성, 사무성격, 정책연구원 전문성, 희망부서 등 종합고려 배치

하반기 추진계획

- 상임위 증가에 따른 정원 확대(속기직 등 3명) 반영 : 2020. 7월
- 지역민원상담소 개소·운영 및 미합의 지역 설치 추진 : 2020. 7월

2] 도민과 함께 소통하고 공감하는 열린 의정활동 홍보

- ◇ 홍보여건 변화에 대응하는 방송, SNS 등 홍보활동 적극 전개
- ◇ 의정활동 전반에 대한 의정홍보로 소통하는 도의회 이미지 구축

■ 추진 개요

- 일간지·주간지·인터넷 언론사 등을 통한 생생한 의정활동 홍보
- 온(ON)·오프라인(OFF-LINE)을 통한 다양하고 효과적인 의정홍보
- 케이블 방송 3사를 통한 의정홍보 활동 적극 전개

■ 추진 실적

- 언론과 적극적인 쌍방향 소통을 통한 의정홍보 강화
 - 상반기 언론 보도실적 : 7,841건(방송82, 신문1,280, 인터넷6,479)
 - * 전년 동기(7,264건) 대비 7.94% 증가
 - 시군 지역 주간신문 의정활동 홍보: 37개사 1,056건/ 의원 기고 26건
- 온(ON)·오프라인(OFF-LINE)을 통한 의정홍보
 - 본회의, 상임·특별위원회 실황 생·녹화 방송(88회, 127,145건 접속)
 - SNS(블로그, 페이스북, 트위터) 최적 관리(448건 업로드)
 - ※ 팔로우 확대를 위한 이벤트 실시(2회) : 2,567명 → 5,852명(증3,285명)
 - 의회소식지 제작 배부(1회 9,900부)
- 케이블 방송 3사를 통한 의정홍보 추진 → 의정뉴스 제작·송출(1회)
- 의원 『조례돋보기』 제작 추진(총 42건*)
 - * '19년)10건, '20년)32건 (상반기 16건 완료, 하반기 16건 추진예정)

■ 하반기 추진계획

- 제11대 하반기 의회 출범에 따른 기고·인터뷰·기획보도 등 언론노출 확대
- 온(ON)·오프라인(OFF-LINE)을 통한 도민과의 소통역량 강화
 - SNS 팔로워 이벤트 2회(8월, 10월), 오프라인 해시태그 이벤트 3회(9월, 10월, 11월)
 - 카드뉴스 등 SNS 지속 확대 및 회의 실황 방송 송출 등 홍보 극대화 추진
 - 의회소식지 제작(3회, 매회 9,900부), 도정신문 홍보(매월 3회)
- 케이블 방송 3사에 의정뉴스 제작 송출 예정(4회)

③ 효율적인 회기운영 및 전문성 강화

- ◇ 의정·도정 여건을 고려한 계획적이고 능동적인 의회운영
- ◇ 체계적인 의안 관리 및 직무연수를 통한 의정활동 전문성 강화

■ 추진 개요

- 2020년도 9회 119일 운영(연간 회의 가능일수 140일 이내)
 - 정례회 2회 59일, 임시회 7회 60일(예비 : 21일)
- 전반기 마무리 및 후반기 원 구성 지원(7.1~7.3, 3일간)
- 의안 제출기한 등 법적요건 점검 및 신속한 배부로 내실 있는 심사 유도
- 의원 직무연수 및 워크숍을 통한 전문성 강화

■ 추진 실적

- 상임위원회 증설 : 업무조정으로 집중화 및 전문성 강화(6개→7개)
- 상반기 회기운영 : 5회 48일(정례회 : 1회 17일, 임시회 : 4회 31일)
 - 코로나19관련 추경 예산편성에 맞추어 회기 추가운영(319회 임시회, 3.26~27)
- 안건처리 : 194건(조례133, 예·결산11, 동의19 건의6, 결의9, 규칙2, 기타14)
- 예산안·결산 심사과정 도민의견 수렴 코너 운영(홈페이지) : 3회
- 본회의 채택 건의·결의안에 대한 집행부 조치 요구 : 8건
- 의정연속성 유지를 위한 제11대 전반기 의정활동 결산서 발간(100부)
- 의원교육연수 : 공공위탁 2회 20명, 민간위탁 4회 13명
 - 의정아카데미 16인, 의원 맞춤형 교육 4인, 전화외국어 3명 등 의원 교육연수 지원

■ 하반기 추진계획

- 하반기 회기운영 : 4회 71일(정례회 1회 42일, 임시회 3회 29일)
 - 주요업무 추진상황 보고(7월), 도정 및 교육행정 질문(9월, 11월), 행정사무감사 및 2021년도 예산안(11~12월) 등
- 의사운영 표준화를 통한 위원회 통일성·안전성 강화
 - 표준시나리오 제공, 위원회별 정책제안 및 처리요구 추진사항 실적 관리 243건
- 의정아카데미 상시운영 및 전문기관 위탁 연수 추진
- 의정 워크숍 개최 : 의원 및 사무처 직원 전체, 9월~10월

4 도민이 만족하는 정책제안 및 열린 의회 운영

- ◇ 정책제안 및 행정사무감사를 통한 집행부 견제 기능 강화
- ◇ 도민의 의정 참여 유도 및 민원처리 기간 단축으로 신뢰성 제고

추진 개요

- 도정·교육행정 질문(연 3회) 및 현안발생시 긴급현안 질문 운영
- 2020년도 행정사무감사 : 14일간(11. 6. ~ 11. 19 예정)
 - 행감 시정요구 처리현황 점검 및 관리(연 3회)
- 청소년 의정아카데미를 통한 의정 홍보 강화(26개교 1,215명)
- 민원의 신속 정확한 처리, 청원제도를 활용한 지역민원 해결
- 정확한 회의록 작성 및 보존으로 의정활동 체계적 관리

추진 실적

- 도정·교육행정 질문 1회 20명 49건, 5분발언 54명 58건
- 행정사무감사 도민제보 연중 운영, 시정요구사항 처리 결과 등 이행상황 점검(2회)
- 진정(민원) 처리 : 20건(회신 18, 불수리 2)
- 회의록 작성 및 관리 : 총 235시간
 - 회의록 원고 : 14,244면(본문 3,484) / 홈페이지 게재 : 90건

하반기 추진계획

- 효율적인 행정사무감사 준비 및 실효성 확보
 - 행정사무감사 요구자료 조기 발송(20일전)
 - 행감 중 미비점에 대한 위원회 소관 전체 종합감사제 도입
- 코로나 지역 확산 등 여건 고려 청소년 의정아카데미 운영
- 「민원처리에 관한 조례」 제정으로 민원처리 신뢰성 확보
 - 30일 → 민원 종류별 처리기간 단축(질문 7일, 진정·건의·탄원·호소 등 15일)
- 임시 회의록의 신속한 공개로 도민의 알권리 충족(본회의 3일, 상임위 10일 이내)

5 실효성 있는 입법·의정활동 지원 강화

- ◇ 도정 현안사항에 대한 실질적인 의원 입법 활동 강화
- ◇ 도의원 및 직원 등 역량강화를 위해 신속·다양한 정보제공

■ 추진 개요

- 자치입법 활동 지원 강화
 - 의원발의 조례안의 합법성·실효성 확보를 위한 자치입법 활동 지원
 - 지방행정 소식, 최신 법령, 타 시·도 동향 등 정보 제공
- 연구하고 공부하는 충남도의회를 위한 열린 의정자료실 운영

■ 추진 실적

- 의원발의 조례안의 합법성·실효성 등 검토 지원(122건)
 - 입법·법률고문 자문 및 의회·집행부 합동검토제 실시
- 의정정보지 발간(6회 / 회당 178부)
 - 최근 법령 및 타시도 조례 등 주요 제·개정 사항 수록
- 의정자료실 운영
 - 도서구입(분기별 1회) : 2회 / 360권(희망도서 103권)
 - 정기간행물 구입 비치 : 26종(계간 5, 월간 12, 주간 9) 297권

■ 하반기 추진계획

- 자치입법 전문성 강화 및 지원 활동 지속 추진
- 맞춤형 도서 구입, 모바일 연계·활용 등 자료실 접근성 제고
- 이용자 편의 및 소장 자료의 관리를 위한 개별 장서 항균소독 실시

6 정책연구 활동 강화로 도·의정 발전 방향 제시

- ◇ 도·의정 관련 주요 현안사업의 심도 있는 연구수행 발전 방안 마련
- ◇ 연구용역을 통한 지방의회의 정책개발 및 입법 활동 역량강화

추진 개요

- 도·의정 정책 연구 활성화와 심의를 위한 정책위원회 운영
 - (구성) 20명 (의원10, 전문가 10)
 - (기능) 도정 및 교육행정 전반 정책연구(발표) 및 대안제시
- 입법정책 및 의원정책개발비 연구용역 추진
 - (입법정책) 90,000천원, 상임위·사무처 연구과제 제안서 접수
 - (의원정책개발비) 210,000천원, 의원연구모임 연구과제 제안서 접수
 - (연구대상) 의원입법 활동지원, 정책개발 및 지방자치 발전 등

추진 실적

- 2020년 정책위 운영방향 및 입법정책 연구용역 추진계획 보고(2월)
- 2020년 입법정책 연구용역 과제 선정 : 4건 75,000천원(4월)
- 2020년 의원정책개발비 연구용역 과제 선정 : 15건 204,998천원(6월)
- 정책연구 활동 등 정책위원회 활성화를 위한 워크숍 개최(6월)

하반기 추진계획

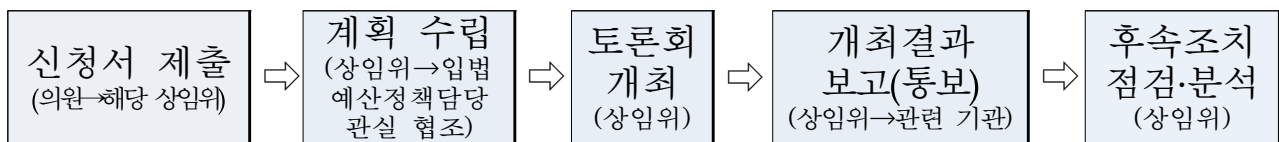
- 제2기 정책위원회 구성 및 위촉('20. 7월중)
 - 구 성 : 20명(의장 1, 부의장 각 1, 교섭단체 각 1, 상임위 각 1, 그밖에 전문가)
 - 임 기 : 위촉일로부터 ~ 2022. 6. 30.(제11대 의회 후반기)
- 도정 및 교육행정 정책연구·자문을 위한 소위원회 운영
- 입법정책 및 의원정책개발비 연구용역 결과 심의

7 도민과 전문가 등이 참여하는 의정토론회 운영

- ◇ 지역현안 등에 대한 도민·공무원·전문가 등의 폭 넓은 의견 수렴
- ◇ 지방분권을 선도하는 의회 발전방안과 도민의 복리 증진 기여

추진 개요

- 예산액 : 90,000천원
- 지원기준 : 의원 1인당 1회 개최(회당 2,140천원)
- 주 제 : 도정·교육행정, 지역현안, 의회 발전방안, 조례 제·개정 등
- 토론회 추진절차



추진 실적

- 운영실적 : 4회 ※ 코로나19로 개최실적 저조

구분	개최 횟수	위 원 회 별						참여인원	지 역 별
		의장	행자	문복	농경	안건	교육		
' 20년	4		2		1	1		주민·전문가 등 290명 (집행액 : 9,424천원/90,000천원) (집행율 : 10.47%)	보령1, 계룡1, 예산2

※ '19년 의정토론회 개최 실적 : 40회(상반기 17회)

- 2019년 의정토론회 성과 공유를 위한 백서 발간 : '20. 3월
- 의정토론회 개최 결과 입법·정책 반영 여부 점검 실시 : '20. 6월

하반기 추진계획

- 2020년 하반기 토론회 개최 수요 조사(토론 주제 및 시기 등)
- 토론회결과 입법·정책반영 및 활용제고를 위한 추진상황 점검('20. 11월)
- 의정토론회 관심제고 및 활성화를 위한 언론보도 등 홍보 강화

8] 맞춤형 정책대안 제시를 위한 의원 연구모임 지원

- ◇ 의원과 분야별 전문가 등이 참여하는 정책 연구모임 지원
- ◇ 입법정책 전문성 제고 등 꾸준히 연구하는 의회 상 정립

추진 개요

- 근거 : 「충청남도의회 연구모임 구성 및 운영에 관한 규정」
- 구성 : 의원 3명 이상과 교수 등 전문가 포함 20명 이내
- 대표의원 1명, 의원이 아닌 회원 중 1명의 간사 포함
- 기간 : 1년 단위로 운영(의원 임기 만료되는 해는 6개월 이하 운영)
- 예산 : 50,000천원, 모임별 5,000천원(활동기간 6개월 이하는 3,000천원)

추진 실적

- 2020년 의원연구모임 등록·지원(15개 연구모임)

<상임위별 연구모임 운영 현황>

(단위 : 개, 건, 회)

구분	계	행자	문북	농경환	안건해소	교육
연구모임	15	2	4	4	3	2
연구용역	15	2	3	6	2	2
개최실적	24	5	9	6	2	2

하반기 추진계획

- 2020년 의원정책개발비 연구용역 수행(15건 204,998천원)
- 실효성 있는 연구과제 도출을 위한 추진상황 중간 점검 실시
- 연구결과에 대한 자체평가를 통해 운영내실화가 이뤄질 수 있도록 독려
- 연구모임 운영을 위한 상임위원회와 긴밀한 협조 체계 구축
- 형식적 모임이 아닌 실질적 연구 활동이 추진되도록 상임위와 협조
- 11대 의회 전반기 연구모임 운영 결과 정책반영 등 점검

9 조례 사후 입법평가 시범운영을 통한 조례 실효성 제고방안 마련

- ◇ 조례의 입법목적 실현성 등을 주기적으로 분석, 평가 및 환류함으로써 조례 실효성을 제고하고 도민의 삶의 질 향상에 기여
- ◇ '20년 시범운영을 통한 충남형 입법평가시스템 구축('21년 전면도입)

■ 추진 개요

- 조례 증가에 상응하는 실효성 제고를 위해 사후 입법평가제도 도입
 - 충청남도 조례 사후 입법평가 조례 제정(2019.10.30.)
- 2020년 시범평가를 통한 효율적인 입법평가시스템 구축
 - 25개 조례 대상으로 자체 및 연구용역 평가 병행
 - 평가결과 분석을 통한 '21년(전면도입) 운영방향 결정

■ 추진 실적

- 2020년 충청남도 조례 사후 입법평가 기본계획 수립('20. 2.)
- 25개 조례 대상 시범평가 추진('20. 3.~10.)
 - 입법평가 기초자료 수집 및 분석('20. 3.~6.)
 - 상임위원회별 소관 조례에 대한 1차 평가 실시('20. 4.~6.)
 - ※ 평가대상조례 : ('20. 6월 이전) 5개 상임위, 각 5개 → ('20. 7월 이후) 6개 상임위, 각 3~6개
 - ※ 기획경제 3, 행정문화 6, 복지환경 4, 농업해양수산 3, 안전건설소방 4, 교육 5
- 입법평가위원회 운영계획 수립 및 위원 위촉('20. 6.) : 15명(의원 5명, 외부전문가 10명)

■ 하반기 추진계획

- 1차평가(상임위) 결과에 대한 분석 등 종합검토(입법정책담당관) 실시
- 「조례 사후 입법평가 연구용역」 추진('20. 7.~10.)
- 입법평가위원회 자체 및 연구용역 평가결과 심의·확정('20. 10.)
- 시범평가결과 종합분석 및 '21년 전면도입을 위한 추진계획 수립
 - 시범평가 시 도출된 보완사항 반영, 조례 개정 및 평가지표 보완 등
 - 2021년도 제도 전면도입을 위한 인력, 조직 정비방안 마련

10 예·결산 분석 지원을 통한 의회의 재정 통제권 강화

- ◇ 예·결산 심사 등 의정활동 지원을 위한 분석자료 제공
- ◇ 객관적·전문적 분석을 통한 심사 지원으로 알찬 도정 살림살이 견인

추진 개요

- 조직개편('20.1.1.)으로 예산분석담당관실(예산분석1팀·2팀) 신설
 - 입법예산정책담당관 내 예산분석·조사팀을 과 단위로 확대 개편
- ※ (2019.1.)정원 6명 ⇨ (2020.1.)정원 10명

추진 실적

- 2019회계연도 결산분석 및 2020년 추경안 요약분석 발간(4회)
 - 의원·위원회 관심사업 등 개별사업 분석('19년 14건 → '20년 47건)

1 '19회계연도 결산분석(6월) • 도 및 교육청 총괄 + 위원회별 개별사업 분석	2 '20년 충청남도 제1회 추경안 요약분석(3월) • 추경안 현황 + 재원 분석 · 개별사업 분석
3 '20년 충청남도 제2회 추경안 요약분석(5월) • 추경안 현황 + 재원 분석 · 개별사업 분석	4 '20년 교육청 제1회 추경안 요약분석(5월) • 추경안 현황 + 개별사업 분석

- 의원 및 위원회에서 요구하는 사항에 관한 조사·분석 공식 운영
 - 「충청남도의회 조사·분석요구에 관한 회답업무 처리 규정」 제정('20.2.)
- ※ 회답실적 : 2019년 9건, 2020년 상반기 4건

하반기 추진계획

- 개별사업 분석 확대 및 주요 정책사업* 분석 추진
 - * 재정지원 일자리 사업, 소상공인 및 자영업자 지원 사업, 지방보조금 분석 등
- 조사·분석요구 회답업무 활성화 및 비정기 이슈리포트 발간 추진
 - 재정이슈 및 현안사항에 대한 적시 대응 시스템 강화
 - ⇨ 예·결산분석 뿐만 아니라 건설적 대안을 제시하는 정책적 기능 강화

11 재정분석 역량 제고를 통한 신뢰받는 의회 구현

- ◇ 재정분석의 전문성·객관성 확보 및 상임위원회와 협력 강화
- ◇ 실효성·현장감 있는 재정분석을 통한 신뢰받는 의회 구현

■ 추진 개요

- 예·결산 분석 역량 강화를 위한 예산정책자문위원회 구성·운영
 - ▶ (근거) 「충청남도의회 예산정책자문위원회 설치 및 운영조례」
 - ▶ (구성) 의원 5명, 외부전문가 6명
 - ▶ (임기) 2020. 1월 ~ 2021. 12월(2년)
- 분석보고서 상임위원회 설명회 개최 및 현장중심 분석 강화

■ 추진 실적

- 예산정책자문위원회 위촉식 및 1차 회의 개최('20. 2. 11.)
 - 예·결산 분석 방향, 2019회계연도 결산분석 의원 및 전문가 의견 반영
- 결산분석 사전 수요조사 및 상임위원회 분석보고 설명회 실시
 - 결산분석 수요조사(2월) → 분석보고서 상임위 설명회(6월)
- 현장 중심 분석을 위한 상임위원회 현장방문 동행(3개소)
 - 현장답사를 통해 실질적 사업추진 현황 및 예산투입 실효성 파악

■ 하반기 추진계획

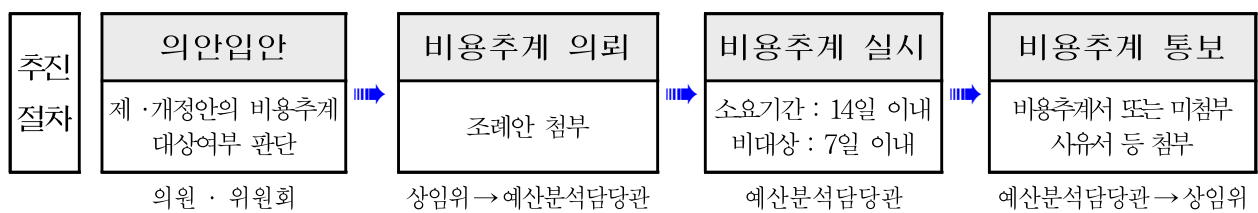
- 예산정책자문위원회 연구발표회·워크숍 개최(8월)
 - 재정 현안에 대한 연구·발표공유 및 토론을 통한 분석 역량 제고
- 분석역량 강화를 위한 예산·재정 스터디 모임 추진 및 연구사례집 발간(9월)
 - 총 8회(특별회계, 기금, 지방세, 세외수입, 교육재정 등) 개최 예정
- 직무 전문성 강화를 위한 다양한 교육훈련 프로그램 참여
 - ⇒ 분석의 전문성 도모 및 의원·상임위원회와 소통·협업시스템 지속

12 재정소요 점검을 위한 합리적 의안비용추계 추진

- ◇ 재정수반 위원회 및 의원발의 의안의 객관적·합리적 비용추계
- ◇ 낭비적 재정요인 통제 및 재정운영의 건전성 유지

추진 개요

- 근거 : 충청남도 자치법규의 입법에 관한 조례(2020.6.10.시행)
- 대상 : 위원회·의원 예산(기금)상의 조치를 수반하는 의안



추진 실적

- 의안비용추계 업무 신설 → 비용추계 업무 일원화(6월)
 - 의원발의 조례안 비용추계를 예산분석담당관실 소관 추진
- 충청남도의회 의안비용추계 업무처리에 관한 규정 신설(7월)
 - 비용추계서 작성, 방법, 업무 처리절차 및 기한 등 명시

하반기 추진계획

- 의안비용추계 업무 매뉴얼 개발
 - 추계 표준화를 위한 분야별 비용추계 기법 및 추계모형 개발 등
 - 비용추계 기준DB 구축
 - 단가 및 기준정보 및 거시경제·재정변수 전망치 정보 등 자료수집
 - ※ 공무원 및 사회복지 종사자 인건비 기준단가, 공사비 산정기준, 학교 운영 및 관리 비용 등
- ⇒ 객관적·전문적 의안비용추계로 낭비적 재정요인 통제

Ⅲ. 2019 행정사무감사 처리상황

< 총괄 >

구 분	계	조 치 결 과			비고
		완 료	추진중	장기검토	
계	20	11	9		
총무담당관	16	9	7		
의사담당관	3	2	1		
입법정책담당관	1		1		

< 총무담당관 > 16건(완료 9건, 추진중 7건)

1) 의회 홈페이지 서버용량 확대 및 일본장비 구입 제외(제안-추진중)

- 의회 홈페이지의 원활한 서비스를 위해 적정 서버용량 운영
- 앞으로, 서버 노후화 및 용량 확대 필요 시 일본장비 제외 구입계획

2) 지역경제활성화 차원에서 도내 업체에서 물품구입(제안-완료)

- 조달청 나라장터에서 구입하는 것을 우선으로 하고 조달 구입이 어려운 물품들은 가급적 도내 업체에서 구입 예정

3) 균형 있는 인사 필요(제안-완료)

- 2020년도 예산분석 분야 및 국제교류 분야 전문인력을 충원하였으며 상임위 조정·운영에 맞추어 7.1자로 의회사무처 인력을 조정·배치하였으며, 앞으로 업무에 공백이 없도록 균형있는 인사 조치할 계획

4) 의회직 신설에 사전 대비 필요(제안-추진중)

- 지방자치법 및 지방공무원법 개정 상황을 고려하여 의회차원에서 의회의 인사권 독립에 대비하여 자체 인사위원회 설치, 사무직원의 임용 등에 만반의 준비 계획

5) 상임위원회 운영관련 조직개편 논의 필요(제안-완료)

- 2020년도 전반기 중 상임위를 6개에서 7개로 조정하였으며, 운영에 차질이 없도록 조례 개정 및 인력 조정·배치 완료(7.1)

6) 속기 5급 복수직위와 관련(제안-추진중)

- 충청남도 행정기구 및 정원 운영에 관한 조례 시행규칙에 따라 행정사무관과 속기사무관 복수직렬을 마련하였으며, 향후 일반직 인사와 형평성 있게 조치할 계획

7) 국제교류 사업 활성화 추진 필요(제안-추진중)

- 국제교류 사업 활성화를 위해 전문인력(시간선택제임기제 다급)을 충원하였으며, 하반기 코로나19 상황에 맞추어 우호교류 단체와의 적극적인 교류사업을 추진할 예정

8) 국제교류 및 의원 국외여비 관련(제안-완료)

- 상임위별, 개인별, 그룹별 자율적 추진으로 주제 및 지역의 다양성 추구
- 1인당 국외출장 여비 증가로 출장의 다양성 및 효율성 제고

9) 공용차량 운행관리 철저(처리요구-완료)

- 공용차량 운행일지 및 하이패스 출입기록은 차량운행 후 운행일지 작성하고, 공용차량 정비관리 부분에서 중복되거나 과다한 수리가 되지 않도록 철저히 관리할 예정

10) 무선인터넷 설치 관련(제안-완료)

- 의원연구실 및 회의실 등에서 태블릿 PC 사용이 가능하도록 무선 인터넷 설치 완료('19.9월)

11) 태블릿PC 인터넷 검색 기능 보완(제안-완료)

- Bing 사이트에 충남도의회 홈페이지 검색 가능하도록 검색어 등록요청('19.11월)
- 도 담당부서에 Bing사이트 접근이 용이하도록 보완(방화벽) 변경 조치('19.12월)
- Bing *웹마스터 도구에 충남도의회 홈페이지 노출 등록('20.1월)
 - * 사이트 노출 검색 반영을 위해 모니터링하고 관리하는 서비스
 - 도의회 홈페이지가 Bing에서 노출되도록 지속적인 검색어 등록요청 계획
- Bing 사이트에 충남도의회 홈페이지 검색어 등록완료('20.2월)
 - Bing, 구글, 네이버 등 다양한 웹사이트에서 충남도의회 인터넷 검색가

12) 주민에게 필요한 도의회 소식 제공(제안-추진중)

- 도민들에게 필요한 도의회 소식 제공을 위한 상임위와 협의('20.1월)
 - 우선, 보도자료 발생시 1차 홍보팀 일괄배부, 2차 상임위 해당 지역 신문사에 보도 요청(전언,문자 등), 향후 모니터링을 통해 보완 조치계획

13) 케이블 방송 홍보(제안-추진중)

- 회기별 「의정뉴스」 제작·송출 (6회 / 편당 10~15분 내외) 계획
- 다양한 콘텐츠 기획과 의원님들이 직접 참여하는 형식으로 진행

14) 의회 홈페이지 관리 부실(제안-완료)

- 홈페이지 내에 정책위원회 및 연구모임 현행화 조치('19.12월)
- 홈페이지 자료 관리강화를 위해 자료 수시점검을 통한 지속적 관리 추진

15) 농업경제위원회 적절한 직원 배치 요구(제안-완료)

- 상임위원회 조정에 따라 모든 위원회의 형평성 등을 고려하여 의회사무처 인력을 조정·배치하였으며, 앞으로도 상임위원회간 인력 배치에 신중을 기하겠음

16) 상임위별 간담회를 통해 상임위 직원 의견청취(제안-추진중)

- 의회운영 발전을 위한 각 상임위별 간담회 추진하겠음

< 의사담당관 > 3건(완료 2건, 추진중 1건)

17) 상임위원회 회의시 질의나 정책이 관리될 수 있는 시스템 도입(제안-완료)

- (행정차치)위원회의 정책제안에 대한 추진상황 관리 방법을 의회 전체 상임위에 공통서식으로 제공 및 체계적 관리방안 전파
- 제317회 임시회부터 상임위별 관리

18) 공익 제보자의 신분 보호 체계 마련(제안-완료)

- 2020년 도민제보 건의 개인 인적사항 삭제 후 상임위원회 회부

19) 도민 목소리 청취 시스템 마련(제안-추진중)

- 서울시 시민발언대 현장 벤치마킹 및 도민발언대 운영 계획 검토 보고('19. 11월), 향후 집행부 관계부서와 도민발언대 운영 방안 협의
- ※ (현황) 진정민원, 청원, 행정사무감사 도민제보, 홈페이지 자유게시판, 의회에 바란다, 의정모니터 등을 통해 도민의견 개진 창구 운영 중

< 입법정책담당관 > 1건(추진중)

20) 입법정책연구원 역량강화 교육 필요(제안 - 추진중)

- 입법정책연구원 연찬회 개최 : 자체 및 타 교육 병행
 - 개최실적 : 2회('19. 12월, '20. 1월) - 추진예정 : 2회(하반기)
- 행안부, 법제처 등 다양한 실무역량강화 기회 제공 : 수시
 - 법제처 입법역량 종합과정, 교육자치법규 입안과정 등 참여

V. 참 고 사 항

- ① 2020년 회기운영계획
- ② 의회사무처 간부명단

1 2020년 회기운영 계획

○ 회기 : 8회 121일(정례회2회 59일, 임시회6회 62일) ※ 예비일수 : 19일

※ 연간회의 가능 일수 : 140일

회기별	기 간	주 요 안 건	비 고
제317회 임시회	2. 11(화) ~ 2. 21(금) (11일간) ※ 본회의2, 상임(특)위7, 공휴일2	○ 2020 주요업무계획 보고 (행정사무감사처리상황 포함) ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 새해첫날(1.1) · 설연휴(1.24~27)
제318회 임시회	3. 18(수) ~ 3. 20(금) (3일간) ※ 본회의2, 상임1	○ 2019회계연도 결산검사위원 선임 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 삼일절(3.1) · 국회의원 선거(4.15)
제319회 임시회	3. 26(목) ~ 3. 27(금) (2일간) ※ 본회의2(상임위1, 예결특위1 포함)	○ 2020년도 추가경정 예산안 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 회기추가
결산검사 (4. 17 ~ 5. 6) : 20일 예정			
제320회 임시회	5. 11(월) ~ 5. 25(월) (15일간) ※ 본회의2, 상임(특)위9, 공휴일4	○ 2020년도 추가경정 예산안 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 어린이날(5.5)
제321회 정례회	6. 10(수) ~ 6. 26(금) (17일간) ※ 본회의4, 상임(특)위7, 예결위2, 공휴일4	○ 도정·교육행정 질문 ○ 2019회계연도 결산승인 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 현충일(6.6) · 결산승인시한(6.30)
제322회 임시회	7. 1(수) ~ 7. 3(금) (3일간) ※ 본회의3(상임위 1일 포함)	○ 제11대 의회 후반기 원구성 - 의장단·상임위원장 선거 - 상임위원회 위원 선임	
제323회 임시회	7. 14(화) ~ 7. 24(금) (11일간) ※ 본회의2, 상임(특)위7, 공휴일2	○ 2020 주요업무추진 상황보고 ○ 2020 행정사무감사 기간 결정 ○ 조례 제·개정안 등 처리	
제324회 임시회	9. 1(화) ~ 9. 15(화) (15일간) ※ 본회의4, 상임(특)위7, 공휴일4	○ 도정·교육행정 질문 ○ 2020 행정사무감사계획 승인 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 추석연휴(9.30~10.4)
제325회 정례회	11. 5(목) ~ 12. 16(수) (42일간) ※ 본회의4, 행감10, 상임(특)위12, 예결위4, 공휴일12	○ 2020 행정사무감사 ○ 도정·교육행정 질문 ○ 2021 본예산 2020 추경 예산안 처리 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 수능일(12.3) · 예산의결시한(12.16) · 성탄절(12.25)

2 의회사무처 간부명단

(2020.7.1. 기준)

직 위		직 급	성 명	현 보 직 일
사 무 처 장		지 방 이 사 관	정 병 희	2017. 07. 01
총 무 담 당 관		지 방 서 기 관	신 현 성	2020. 01. 01
	총 무 팀 장	지방행정사무관	김 민 규	2020. 07. 01
	기획홍보팀장	"	정 재 선	2020. 01. 21
	비 서 관	"	이 은 형	2020. 07. 01
의 사 담 당 관		지 방 서 기 관	국 정 덕	2020. 01. 01
	의 사 팀 장	지방행정사무관	정 제 석	2017. 01. 20
	기 록 팀 장	"	이 천 영	2019. 07. 01
입 법 정 책 담 당 관		지 방 서 기 관	김 현 진	2020. 01. 29
	입 법 지 원 팀 장	지방행정사무관	이 재 인	2018. 01. 22
	정 책 지 원 팀 장	"	박 진 숙	2020. 07. 01
예 산 분 석 담 당 관		지 방 서 기 관	구 자 열	2020. 01. 01
	예 산 분 석 1 팀 장	지방행정사무관	김 정 미	2019. 03. 21
	예 산 분 석 2 팀 장	"	박 종 철	2019. 05. 21
의회운영수석전문위원		지 방 서 기 관	황 상 연	2020. 01. 01
	전문위원	지방행정사무관	안 병 수	2017. 01. 20
기획경제수석전문위원		지 방 서 기 관	윤 진 섭	2020. 07. 01
	전문위원	지방행정사무관	김 동 환	2020. 07. 01
행정문화수석전문위원		지 방 서 기 관	박 태 진	2020. 07. 01
	전문위원	지방행정사무관	김 충 훈	2020. 07. 01
복지환경수석전문위원		지 방 서 기 관	박 경 찬	2020. 07. 01
	전문위원	지방행정사무관	정 윤 태	2020. 07. 01
농수산해양수석전문위원		지 방 서 기 관	조 성 권	2020. 07. 01
	전문위원	지방농업사무관	장 인 동	2020. 07. 01
안전건설소방수석전문위원		지방기술서기관	현 명 기	2020. 01. 01
	전문위원	지방시설사무관	정 진 호	2020. 01. 21
교육위원회수석전문위원		지 방 서 기 관	윤 희 성	2020. 07. 01
	전문위원	지방교육행정사무관	류 병 식	2020. 01. 01