



2022.1.18.(화)
의회 운영위원회

2022년 상반기

주요업무 추진계획 보고



의회사무처

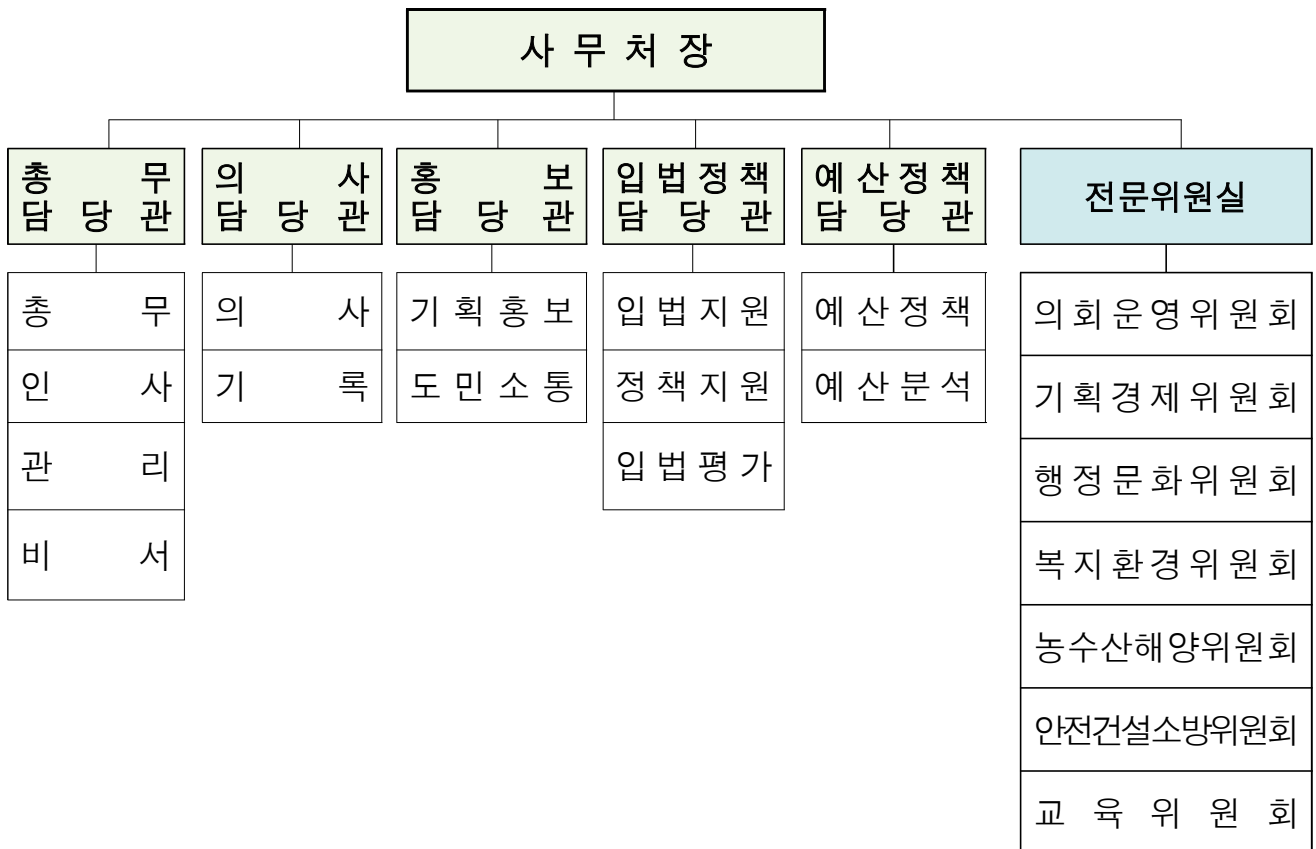
보 고 순 서

I. 기본현황	1
II. 업무여건과 운영방향	3
III. 의회비전 및 추진전략	4
IV. 2022년 주요업무 추진계획	5
1. 자치분권2.0 시대 발전적 의회 운영	5
2. 안정적·체계적인 의정활동 지원	11
3. 도민과 함께하는 열린 의회 구현	14
4. 전문성 향상을 통한 연구하는 의회상 정립	16
5. 도정 성과 창출 위한 예산·정책 점검 강화	18
V. 2022년 당면·현안사항	19
VI. 2021년 행정사무감사 처분요구 처리상황	21
VII. 참고사항	24

I. 기본 현황

1 기구 및 기능

[1] 기 구 : 5 담당관, 7 전문위원, 13팀



[2] 정·현원 현황

(2022. 1. 12. 기준 / 단위 : 명)

구 분	합계	일 반							소 방	별 정
		소계	23급	4급	5급	6급	7급	8·9급		
정 원	114	111	1	11	19	25	38	17	1	2
현 원	112	109	1	11	18	25	38	16	1	2

※ 결원 2(일반임기제)

※ 정원 외 인력 46 : 시간선택제 19, 청원경찰 2, 공무원 6, 교육청 19(정원10, 파견9)

2 주요기능 및 예산현황

[1] 부서별 주요기능

총무담당관	조직, 인사, 예산, 국제교류, 후생복지, 청사관리, 의전·행사 지원 등
의사담당관	회의소집, 본회의 운영, 의안처리, 회의록 작성 등
홍보담당관	의정활동 홍보, 인터뷰 자료 등 작성, 출입기자·언론사 관리 등
입법정책담당관	입법지원, 의정토론회·연구모임, 의정자료, 정책지원, 입법평가 등
예산정책담당관	예·결산 심의 지원, 재정분석, 비용추계 등

[2] 2022년 예산현황

《총괄》

(단위 : 백만원)

총예산액	사무처운영	의정활동	비고
21,493	17,587	3,906	道 전체예산의 0.24%

《부문별 내역》

(단위 : 백만원)

구분	세항별	예산액	비고
총계		21,493	
사무처 운영	소계	17,587	
	인력운영비	9,135	인건비, 직급보조비, 성과상여금 등
	사업예산	8,130	청사재배치, 의정홍보, 지역민원상담소 등
	기본경비	322	사무관리비, 여비, 업무추진비 등
의정 활동	소계	3,906	
	의정활동비	756	의정자료수집 및 연구비(월120만원), 보조활동비(월30만원)
	월정수당	1,732	월정수당(월3,436천원)
	국내여비	80	원격지 회의참석, 현장방문 등
	국외여비	176	공무국외출장 여비
	의정운영공통경비	387	의정활동 및 예결특위 업무추진
	의회운영업무추진비	261	의장단, 상임위원장 업무추진
	의원역량개발비	66	의원 위탁교육비 등
	의원정책개발비	210	조사, 연구 등 용역
	의장협의체부담금	117	시·도의회의장협의회 부담금
	의원국민연금·건강부담금	121	의원 국민연금 및 건강보험 기관부담금

Ⅱ. 업무여건과 운영방향

외부적으로는

- 제20대 대통령 선거 및 제8대 동시지방선거 실시로 지역분위기 이완
- 新 지방자치법 시행(1.13)으로 주민 중심의 ‘자치분권 2.0 시대’ 개막
- 코로나19 팬데믹 재확산에 따른 정치·경제·사회 등의 불안정성 지속
- 사회적 거리두기 강화로 지역경제 침체 및 소상공인·자영업자 어려움 가중

내부적으로는

- 지방의회 인사권 시행 첫 해로 의회 인사권 독립 성공적 안착 노력
- 2022 지방자치법 시행에 따른 주민참여·자치권 확대 및 의회 책임성 강화
- 제11대 도의회 4년간의 의정활동 마무리 및 제12대 도의회 개원 준비
- 자치분권 2.0 새시대에 맞는 의회 조직운영 및 전문역량 강화 요구
- 도민들의 일상회복을 위해 의회차원 코로나19 감염병 위기 극복 총력



운 영 방 향

- ◆ 새로운 자치분권2.0 시대에 부응하는 모범적 의회상 정립
- ◆ 최신 변화와 트렌드에 맞는 조직 혁신으로 의정활동 지원
- ◆ 도민의 눈높이에서 소통·공감하는 사람·민생중심 의회 구현
- ◆ 의회 정책지원관 도입 등 역량제고로 의회 전문성 강화

Ⅲ. 의회비전 및 추진전략

비전

도민과의 아름다운 동행

의정
방향

소통의정

실천의정

행복의정

전략목표

중점추진전략

자치분권 20 시대
발전적 의회 운영

- 시대변화에 부응하는 의회 조직 운영
- 지방의회 인사권 독립에 따른 의회 권한 강화
- 도민 공간 중심의 의회 청사 운영·관리

안정적·체계적인
의정활동 지원

- 의정 연속성 유지 및 의정활동 맞춤 지원
- 내실 있는 회의 운영 및 정확한 기록 관리
- 상임위원회 의정활동 지원 및 운영 활성화

도민과 함께하는
열린 의회 구현

- 도민이 공감하고 참여하는 맞춤형 홍보 추진
- 다양한 현장의 목소리 청취를 통한 정책반영

전문성 향상을 통한
연구하는 의회상 정립

- 입법 및 정책지원 활성화로 일 잘하는 의회상 구현
- 지속가능한 입법평가시스템 마련으로 자치입법권 강화

도정 성과 창출 위한
예산·정책 점검 강화

- 심도있는 재정분석으로 의회 재정권한 강화

IV. 2022년 주요업무 추진계획

1 시대변화에 부응하는 의회 조직 운영

[1] 의정활동 지원인력 확충 등 전문성 강화

- (인력확충) 사무처 조직 안정성 및 전문성 제고를 위한 인력 확보
 - 총무담당관실 인사팀(3명) 및 입법정책담당관실 입법평가팀(2명) 충원
 - 정책지원 전문인력(정책지원관) 10명 채용 <2022년은 의원정수 1/4>

[인사팀] : 3명 / 행정5급 1명, 행정6급 1명, 행정7급 1명

[입법평가팀] : 2명 / 임기제5급 1명, 행정6급 1명

[정책지원관] : 일반임기제 7급 10명 * 2022년 채용하여 상임위원회 배치

- (신설조직) 의정활동 지원을 위해 분야별 전문성 강화에 중점
 - 인사팀 : 의정환경 변화에 맞는 체계적이고 효율적인 인사운영을 통해 일 잘하는 조직 구성 및 의회 인사권 독립 성공적 정착 추진
 - 입법평가팀 : 현행 조례에 대해 법령정합성, 입법목적 실현성 등에 대한 주기적 평가로 조례 실효성 제고 및 자치입법 품질 향상
- ※ 충청남도 조례 사후 입법평가 조례 제정(2019.10.30.제정)

[2] 변화하는 의정환경에 맞는 조직 혁신

- (조직진단) 현 조직의 기능, 인력 등의 문제를 정확히 진단하고 분석하여 자치분권2.0 시대에 대응하는 조직재설계 단기·중기·장기 로드맵 마련
 - 조직진단 및 운영 개선방안 마련 연구용역('22년 상반기, 42,500천원)
- ※ 충남도의회 조직재설계TF 운영 : 의원·전문가공무원 등 구성, 조직운영방안 등

연구 내용	연구 방법
- 사무처 기능·인력·조직 진단 · 기능 및 인력 적정성 진단, 조직구조 적정성 진단	자료분석, 직무조사 설문조사, 면접조사
- 사무처 조직개편 및 운영개선 방안 · 기능/인력/조직구조 개편안 및 사무처 운영개선 방안 제시	종합분석 등

[3] 의원 의정활동 지원 활성화(10선)

① 이달의 우수의원 선발·표창

- ‘충청남도의회 포상 조례’ 개정을 통하여 매월 또는 회기별 우수의원을 선발·표창하여 의정활동 지원 및 자긍심 부여(세부계획 별도수립)

② 「의원 독서왕」 선발

- 분기별 독서 대출실적을 참고, 분기별 선정(3명)하여 상패 등 수여

③ 도의원 국제교류 활성화

- 우호교류(현재 : 6개국 14개 의회) 도시 상호결연 격상 및 교류지역 확대

④ 연구모임 운영방안 개선

- 참여 의원수 변경(3인→2인이상) 및 활동기한 확대(11.30→12.20까지, 임기만료일 50일전 → 20일전까지), 의원 연구모임 예산지원 확대 검토

⑤ 의정토론회 지원 확대

- 의원1인당 지원액을 확대하는 방안 검토(기존 214만원 → 300만원)

⑥ 의정비 심의위원회 운영주체 변경

- (문제점) 현재 지방자치단체(道) 의정비심의위원회에서 의정비 결정
- (개 선) 의정비 심의 운영주체를 시도의회에서 운영토록 정부에 건의

⑦ 국내여비 증 원격회의 출석비 제도개선

- (문제점) 의회 회의당일 출퇴근이 곤란한 원격지 (육로 편도 60km 이상 지역)에 거주하는 의원이 회의 등에 출석해 숙박하는 경우에 한해 숙박비 등 지급
- (개 선) 원격지에 구분 없이 지급할 수 있도록 지방의회의원 여비 지급 범위를 개선하도록 정부 건의(지방자치법 시행령 ‘별표5’ 개정)

⑧ 입법평가 제도개선 <입법평가팀 신설>

- 충남형 입법평가 제도화를 통한 자치입법권 실질적 강화

⑨ 제12대 초선의원 맞춤연수

- 역량개발 프로그램 운영, 법제 및 재정분야 교육, 의정활동 홍보방안 등

⑩ 회의 운영 절차 간소화

- 재적의원 4분의 1 이상의 요구로 임시회 소집 및 의원 5명 이상의 찬성으로 의안 발의

[4] 의회 직원 사기진작 추진(10선)

① 의회 우수 공무원 표창 확대

- 의회 모범공무원 : 연 2회 표창 수여 및 부상 전달
- 이달의 우수직원 : 매달 1명 선발, 예산 범위 내 부상 전달
- ※ 「충청남도의회 포상 조례」 개정(제335회 임시회/’22. 3.) 및 추경예산 확보

② 의회 스터디모임 지원

- 의정발전 및 정책연구 활성화 위한 자체 스터디모임 활동 시 예산 지원
- 2022 의회 스터디모임 활동 지원계획 수립 후 추진(추경예산 확보)

③ 의회 직장동호회(의원포함) 지원

- 밝고 활기찬 직장분위기 조성 및 자기계발 위해 의회 동호회 지원
- 내부계획 수립 및 직장동호회 활동 신청접수를 통해 운영비 등 지급

④ 타 기관과의 인사교류 추진

- 타 시도·시군의회 등과 인사교류 수요조사 등을 통해 교류 검토 추진

⑤ 의회 직원 해외연수 지원

- 의정 역량강화를 위한 직원 해외연수를 지원하여 선진의정 체험 기회 제공
- ※ 향후 코로나19 내·외부 상황 및 소요예산 등 검토하여 추진

⑥ 의회 직원 소통의 날 / ⑦ 사무처 워크숍 운영

- (소통) 의회 발전 및 화합을 위해 부서별 단합대회 등 예산 지원
- (워크숍) 적극행정 및 창의성 향상 위한 직원 워크숍(벤치마킹 등) 지원
- ※ 직원 대상 설문조사 실시 및 의견 반영하여 지원금액 및 항목 등 검토

⑧ 의회 직원 생일 상품권 지급

- 의회 직원 생일자에 대해 상품권 지급(부서별 자체예산 활용)

⑨ 직원 출장용 관용차 도입

- 근거리 출장 등을 위해 준중형 또는 경차급 관용차 구입 추진(추경 확보)

⑩ 각종 정보 전직원 공유로 소속감 고취

- 지하1층 모니터 활용하여 각종 의회행사 및 최근 소식 등 송출

[5] 도의원 의전·예우 조치 강화

- (도의원 예우) 각종 행사시 선출직 도의원에 걸맞는 의전 및 예우 추진
 - 일반적 의전, 예우 기준, 행사 좌석배치, 행사 진행 및 유의사항 등 의전 내용이 담긴 반영한 ‘가칭’도의원 예우 지침’을 마련하여 대·내외 등 공유

【도 의전편람 내용】

- 도 주최·주관 행사시 참석자 의전 서열(예시)
 - 도지사, 도의회의장, 도교육감, 경찰청장, 국회의원, 대학총장, 도의원, 시장·군수, 종교계 대표, 언론사 대표, 시·군의원 順
- 도의원의 경우 ① 직위 ② 당대표 ③ 다선 ④ 연장자 順

[6] 도-시군의회 협력 강화

- (상호협력) 지방자치법 전부개정에 따라 광역의회-시군의회 간 공동 대응 및 자치분권 강화를 위해 시군의회와의 상호 협력체계 구축
 - 도·시군 의회사무국 간담회 정기적 개최(연2회), 상호 협력과제 발굴
 - 지방의회 권한 확대 및 의정발전 위한 합동워크숍 실시(22.5월)
- (인사교류) 도의회와 시군의회 간 상생발전 및 우수 인재확보 등 협력
 - 향후 도·시군의회 진출·전입 수요조사 등을 검토하여 상호 인사교류 추진

[7] 지방의회 청렴도 등급 상향 노력(2등급→1등급)

- (청렴도평가) 공공기관 청렴도 1등급 달성을 위해 신규시책 등 체계적 준비
 - 2021년도 종합청렴도 7.25점으로 2년 연속 최우수등급 달성(2등급)
 - ※ 의정활동 7.16점(2등급) / 의회운영 7.43점(1등급) / 감점 0점
 - 평가결과 분석을 통해 상대적으로 낮은 점수 항목(부패인식, 부패경험)에 대해 집중적으로 관리하여 전국에서 가장 청렴한 ‘신뢰받는 의회’ 실현

- ① 의정활동 : 부패인식(9개 항목), 부패경험(6개 항목)
- ② 의회운영 : 예산(3개 항목), 부패통제(3개 항목)
- ③ 감 점 : 부패방지 노력도, 부패사건 발생현황, 신뢰도 저해행위

2 지방의회 인사권 독립에 따른 의회 권한 강화

[1] 체계적인 인사시스템 구축으로 인사운영 성공적 정착

- (인사시스템 구축) 독립적 인사 운영을 위한 제반 이행사항 운용
 - (인사위원회) 9명(위촉직 7, 당연직 1, 소속 공무원 1), 임기 3년
 - ※ 인사권 독립 시행일에 맞추어 인사위원회 위촉 및 1차 회의 개최(22.1.13.)
 - (인사운영시스템) 인사기록, 임용·징계 관리, 평정, 전입·출 처리 등
 - (인사운영기본계획) 공무원 채용, 승진, 근무평가, 징계, 교류, 경력개발 등 인사운영 전반에 대한 기본계획을 행정포탈 등을 통해 게시 공유
 - (공무원증 발급) 임용권 분리에 따른 도의회 공무원증 신규 제작
- (신규채용) 의원의 의정활동 지원 위한 「정책지원관」 선발 <신설>
 - (인원) 법정 도입규모('22년 10명, 의원정수 1/4), 상임위원회 배치 등
 - (직급·종류) 7급, 일반임기제(경력경쟁 : 서류+면접) * 도의회 직접 채용

[2] 의회 전문성 향상을 위한 맞춤형 교육훈련 방안 마련

- (의원·직원 대상) 자치입법, 예산결산, 법령해석 등 의정활동 지원 관련
- (정책지원 인력) 조직 적응 및 전문성 강화를 위한 특별 교육
- (상임위원회) 회기, 코로나 등 고려 국회의정연수원의 사이버교육과정 활용
- (정책현장방문) 현장 중심의 의정활동 지원 강화를 위한 교육시간 인정

[3] 시·도의회사무처 실국장 직위 신설 건의

- (현 황) 「지방자치단체의 행정기구 및 정원기준에 관한 규정」에 의거, 시·도의회 사무처장은 2급 또는 3급, 시군의회 담당관은 4급으로 규정
- (문제점) 사무처장 下 3급 국장급 직위 부재로 효율적인 업무처리 한계
- (건 의) 지방의회 전문성 강화 위해 시·도의회사무처 3급 일반직 신설 건의

[1] 효율적인 의회청사 사무공간 재배치 사업 추진

○ 의원·직원 복지공간 마련 및 확대되는 의회조직 변화 대응

- 의원연구실 확장, 회의공간 및 체력단련실 등 복지시설 확보, 분산된 사무공간을 집중 배치하여 업무 효율성 증진 및 개방된 청사 조성
- 사업기간 : 2021~2022 / 총사업비 : 39.4억원 / 사업면적 : 8,161㎡

○ 의회청사 내 임대기관 이전 및 청사 재배치 공사 추진('22.3.~6.)

[층별 주요계획]

지 하 1,2 층	· 스피드게이트 설치, 청원경찰실(남/여) 공간 분리
지 상 1 층	· 5담당관실과 운영위원회 1층에 집중 배치, 소회의실 면적 확장, 미팅룸 신설, 화장실 추가, 브리핑룸 및 기자실 분리 배치
지 상 2,3 층	· 상임위원회 위치 조정, 의원연구실 확장, 체력단련실, 여성휴게실 등 2층 기획경제위원회, 행정문화위원회, 복지환경위원회 3층 농수산해양위원회, 안전건설소방위원회, 교육위원회
지 상 4,5 층	· 본회의장 앞 로비 대기공간 가구 재배치

※ 충남체육회 등 5개소 임대기관 기간 만료('22.2.28), 장애인체육회·여성단체협의회 이전완료('22.1.)

[2] 충청남도의회 다움아트홀 운영

○ 도민과 함께하는 생활 속 문화예술 소통공간 운영

- 운영기간 / 시간 : '21.11.15.~ / 09:00~18:00

※ '22년 4 ~ 6월말까지 운영 일시중단(청사 사무공간 재배치 공사 예정)

- 작품선정 : 도내 미술단체 추천 및 공모방식으로 약 40작품씩 2주 주기 전시

① 상반기 전시일정 : 3.25.(금)까지 2주 단위(5회차)

회차	전 시 기 간	전시단체	추천기관
5	'22.01.10.(월) ~ 01.21.(금)	윤애수·김애란(2인전)	미협충남지회
6	'22.01.24.(월) ~ 02.11.(금)	충남ART21	미협충남지회
7	'22.02.14.(월) ~ 02.25.(금)	더 그리다, 청심회	서산문화원
8	'22.02.28.(월) ~ 03.11.(금)	창현회	금산문화원
9	'22.03.14.(월) ~ 03.25.(금)	아트그룹“아리”	홍성문화원

② 하반기 전시는 대관 공모·추천을 통한 단체 선정 : 4월 예정

[1] 제12대 초선 의원 맞춤형 지원

◆ 제12대 도의회 당선 의원에 대한 조기 적응 및 전문성 향상(역량강화)을 위한 맞춤형 지원과 교육을 통해 안정적이고 효율적인 의회 운영

- 의회청사·시설현황, 재산등록·겸직신고, 복지제도, 상조회, 사무처 현황 등 안내
- 초선의원 워크숍(당선직후), 도정 및 교육질문, 5분 발언 등 의사운영 안내
- 단계별 역량프로그램을 통해 조기적응 지원, 직무연수, 전직의원 초청 간담회
- 우수조례 제·개정을 위한 조례 입안기준 등 법제교육 실시(법제처 협조)
- 지방재정 체계, 예·결산 분석, 최근 재정이슈 등 분석보고 및 교육

구 분	강의주제	비고
1차	지방재정의 이해 및 지방재정법 해설	• 특별보고서, 예결산 분석보고서 설명 • 예산정책자문위원회 및 외부전문가 활용
2차	예결산 분석 및 행정사무감사 기법	

- 상임위 위원들의 조기적응 위한 의원 입법활동 관련 자료 제공 등 지원

[2] 원활한 의정활동을 위한 의원 역량 강화 지원

◆ 제12대 의회 의정활동에 필요한 전문지식과 실무능력 향상 지원을 위해 다양한 프로그램 운영 및 의원 맞춤형 연수 등 추진

- 연수 수요조사 및 결과분석 등 교육연수 기본계획 수립 후 체계적 연수 지원
- 지방자치인재개발원 의정연수센터(신설), 국회, 의정연수원 등 전문기관 위탁
- 교양기본직무 교육을 위한 의정아카데미(매월), 희망과정 소그룹 맞춤형 연수
- 의정 워크숍 개최(8월)로 의원·집행부·직원 간 소통 및 공감의 장 마련
- 상임위원회별 선진지 벤치마킹과 특색에 맞는 현장형 연수 추진

[1] 의정 환경 및 여건을 고려한 효율적인 의사 운영

○ 연간 기본계획에 의한 차질 없는 회의 운영

- 2022년 상반기 회기 운영 : 3회 40일(정례회 1회 15일, 임시회 2회 25일)

※ 제12대 개원 후 하반기 일정 확정

- 임시회 소집 요건 완화로 현안 발생시 탄력적 대응 : 재적의원 1/4 요구

○ 법정 처리사항 준수 및 적기 처리로 의정운영 책임성 강화

- 법정처리 기한 : 결산승인(제1차 정례회), 행정사무감사·예산안 확정(제2차 정례회)
- 도정·교육행정 추진상황 점검 : 집행부에 대한 질문(3회, 3911월), 업무보고(2회, 17월)

[2] 체계적인 의안 관리 및 누수 없는 정책제안 추진상황 점검

○ 의안정보시스템 활용 및 의안의 신속한 처리 지원

- 의안발의 정족수 완화로 현안에 대한 신속한 대응 : 재적의원 5명이상 발의
- 본회의 의안의 기명표결제 운영(2022년 1월부터), 심의요지 제공으로 이해도 제고
- 건의·결의안에 대한 반영여부 확인 및 집행부와 공동대응(추진상황 보고 3회)

○ 주민조례발안의 의회 직접 청구에 따른 매뉴얼 작성 및 道 협조체제 구축

- (의 회) 대표자 증명 발급, 공표, 위임증 발급, 이의신청, 수리(각하), 심사 절차 등
- (집행부) 정보시스템 운영, 청구권자수 공표(1. 10), 청구인명부 확인(열람, 효력 검토)

○ 공공기관장 인사청문회를 통한 직무수행 능력 및 도덕성 검증

- 공주의료원장(22.1월), 홍성의료원장(22.7월) 인사청문회 실시

○ 정책제안에 대한 누수없는 관리 : 집행부 질문·5분발언 추진상황 점검(3회)

[3] 회의록의 보존 관리 및 신속한 공개

○ 의정활동의 정확한 기록과 사료적 가치 제고 : 상임위 전담 속기제 운영(1년)

- 표준기록관리시스템(RMS) 활용 전자회의록 보존 관리

○ 영구 보존 회의록 하드커버 제본으로 훼손 방지, 비공개 회의록의 관리 철저

○ 임시 회의록의 신속한 공개로 정보 이용의 활용도 제고(3~10일 이내)

[1] 내실있고 효율적인 위원회 운영

- 조례안 입법, 도정질문, 5분발언을 통한 주요현안 대안 제시 지원
 - 자료 준비 및 원고작성 지원, 연구보고서 공유, 연구용역 활용 극대화 등
 - 사전간담회를 통한 위원과 직원 간 소통 안건 심사기능 강화
- 상반기 지방선거 대비 및 하반기 제12대 의원 개원 준비
 - (상반기) 의원직 사퇴 등 소속위원 부재에 따른 공백 최소화 노력
 - (하반기) 제12대 의원 상임위 조기 적응을 위한 의정활동 지원 강화
- 행정사무감사 대비 사전준비 철저 및 의정활동사항 홍보 강화
 - 지역 현안사항 정리 및 주요이슈 파악 등 연중 자료수집 제공
 - 선거법 관련 사항을 세밀히 확인하여 의정활동 홍보에 누수 없도록 지원
- 상임위원회·집행부·관련기관 간 유기적인 협력관계 유지 노력

- (위원회) ‘안건 사전설명회’개최 등 일정협의를 통해 효율적 회의 운영
- (집행부) 정책간담회 등 주기적 소통·정보공유 통해 원활한 의정활동 지원
- (관련기관) 상임위 유관기관·단체 등과의 수시 간담회 개최로 협력강화

[2] 도의원 의정활동 전문성 및 역량 강화

- 의정활동 역량제고를 위한 상임위 의정워크숍·연구모임 등 추진
 - 조례 제·개정, 예·결산 심사, 감사기법 등 업무연찬 실시
 - 연구모임 희망 의원 적시 신청 안내, 연구용역결과 연계한 입법활동 지원
- 현장 중심의 소통의정 구현을 위한 도정 주요현장 점검 지원
 - 도정 현장 시찰 및 다양한 의견수렴을 통한 정책대안 마련 기여
 - 지속적인 현장 목소리 청취로 도민 건의사항 정책 반영 제도화 추진

[3] 의원 지역활동 적극 지원 및 현안 공유

- 도 단위 지역행사 사전 파악을 통해 의원별 정보제공 노력
 - 지역 의정활동 적극 지원하여 도의원 위상 및 홍보기능 강화
 - ※ 현장 의전 지원시 공직선거법에 위반하지 않는 범위 내 추진

[1] 언론사와 전략적 협력, 선제적 의정홍보로 도민 소통 강화

- 의정활동에 대한 소통방식 다양화로 의정 공감대 확산
 - (기자회견) 제11대 의회 성과, 제12대 주요 의정계획 보고
 - (다양한 브리핑) 상임위·특위 등 주요 이슈별 언론 브리핑
- 언론과의 소통·협력 기반 구축을 위해 선제적 취재 지원
 - 시의성 있는 보도자료 적기 제공, 인터뷰·기고 등 전략적 제공
 - 매체별 홍보비 집행기준 마련, 내실있는 언론보도 모니터링
 - 애니타임 언론 간담회로 연중 소통창구 운영, 협력 강화

- 비회기 중 주도적 대응 홍보 위한 홍보전략회의 운영(주1회)
- 신속·정확한 보도자료 작성과 언론대응 등 역량강화 교육(2회)
- 도정신문 활용 상임위·연구모임 등 의정활동 홍보협력체계 구축

[2] 의정활동 성과를 한눈에 보는 「충남의회」 소식지 개편

- 제11대 의정활동 결산 및 제12대 개원에 따른 의정 공유·확산
- 도민 생활편의, 문화·관광 등 콘텐츠 확장으로 가독성 향상
- 오프라인 매체의 한계를 넘어 시간·장소에 상관없이 의정 소식을 접할 수 있는 쌍방향 소통 플랫폼 구축으로 신규 구독자 확보

[3] 고품질 이미지(영상·사진)로 도민과 소통·공감

- 지상파, 케이블, 라디오 방송 등을 통한 생생한 「의정뉴스」 보도
- 제12대 의회 개원에 따른 의정방향 공유·확산 위한 「캠페인 광고」 추진
- 온·오프라인 의정활동 영상·사진전 개최
 - 의회 홈페이지, SNS 등을 통한 온라인 전시 동시 개최
 - 다움미술관 활용, '다시보는 의정활동, 사진으로 만나다' 전시회 개최
- 도민 흥미 유발을 위한, 콘텐츠 확대 및 SNS 광고 추진
 - 홍보콘텐츠 SNS 노출 광고(주 1회) 및 SNS 이벤트 확대(5회→10회)

[1] 지역민원상담소 운영 활성화 추진

- 상담소 운영 활성화를 위한 상담소 주5일제 운영 방안 마련
 - 지역민원상담소 관리직원 선발·채용을 통한 운영 안정화(12대 개원 후)
 - 미설치 지역민원상담소 설치 적극 지원(3개소 / 보령, 홍성, 태안)
 - 도민·의원 등 이용 만족도 조사를 통한 보완·발전 계획 수립(상반기)
 - 지방선거 대비 선거 중립을 위한 현장 지도·점검 강화(격월)
- 상담소 활용 제고를 위한 홍보 방안 다각화 추진
 - 민원 상담 미답사례 전파, 인터넷 지역카페 활용 상담소 위치 등 홍보
- 관리직원의 역량강화를 위한 근무매뉴얼 작성 및 워크숍 추진
 - 상담소 운영 방법, 상담사 근무 수칙, 선거법에 대한 교육 등

[2] 도민 의견 수렴을 위한 소통 방식 다각화

- 「제2기 의정모니터」 운영활성화 추진 * 2기 : 58명 ('21.5. ~ '23.5.)
 - 상임위 6개 분과 및 청년분과 운영으로 모니터링 사각지대 해소
 - 자유과제 및 상임위원회별 지정과제를 통한 제안 활성화
 - 의정모니터 역량강화 추진 : 간담회(3회), 전문강사 교육 실시 등
 - 의정모니터 제안 활성화를 위한 인센티브 제공 방안 마련(1회추경)
 - 제안건수 : 40건(기추진 10, 장기검토 14, 반영불가 12, 반영 1, 처리중 3)

연도	2019	2020	2021
제안건수	6	11	40

- 진정민원 불수리 최소화를 통한 의회 민원 만족도 제고
 - 민원 불수리 대신, 유관기관 민원 전달을 통한 고충해소 기여
 - '21년 실적 : 진정 48건(회신36, 불수리11, 취하1)

[1] 입법활동 전문성 강화를 위한 입법지원 서비스 실시

- 의원발의 조례안에 대해 전문적이고 신속한 법제심사 지원
 - 법제심사 기간 단축(20일→18일), 법제사무처리규정 검토사항 적용
 - 입법고문 pool 추가구축 및 타 시·도 입법검토 절차 벤치마킹 등
- 공부하는 의회상 정립 및 도·시군 입법담당공무원 역량강화 지원
 - (의원) 조례입안기준 등에 대한 법제 교육, 의원 독서왕 선발(분기별)
 - (도·시군 공무원 등) 자치법규 입안 실무, 정보교류 추진(상반기)
- 의원 발의 조례 제정 활성화 및 의정활동 지원 자료 제공
 - 최근 제·개정 법령 및 법제처 의견제시, 타 시·도 의회 주요동향 등 우리도 접목가능 자료를 수록한 의정정보지 발간(월 1회, 210부)

[2] 도의원 입법활동 및 정책개발 활성화 지원

- 정책연구·개발 위한 의원 연구모임 및 연구용역 활성화
 - (연구모임) 연구모임당 5백만원 내 지원(단, 활동기간 6개월 미만인 경우 3백만원)
 - (연구용역) 연구모임 등록 과제 중 상임위원 1~2건 선별 추진(210백만원)
 - ※ 전국동시지방선거('22.6.1.)로 상·하반기로 구분하여 운영
- 제11대 의회 제2기 정책위원회 운영 : 20명(의원 11, 전문가 9)
 - (전체회의) 의원정책개발 연구용역 제안과제 심의·선정, 정책자문 등
 - (소위원회) 각 분과별 정책자문 및 연구용역 자문 등
 - ※ 소위원회 활성화를 위해 도의원-외부위원(전문가) 협의 정책자문 과제선정 추진
 - 제12대 도의회 전반기 정책위원회 신규 구성·운영 ('22. 7월)
- 도민과 전문가 등이 참여하는 2022년 의정토론회 추진
 - (토론주제) 도장교육행정 발전방안 및 지역현안 해결방안 등 정책개발제안
 - (지원규모) 예산액 90백만원, 의원 1인당 1회 개최 지원

10 지속가능한 입법평가시스템 마련으로 자치입법권 강화

[1] 「충남형 입법평가」 기반 조성을 통한 조례 실효성 제고

- (충남형 입법평가 기반 마련) 입법평가팀 신설로 전문적·객관적 입법평가 추진
 - 도 및 교육청 조례 전수조사를 통한 지속가능한 입법평가 로드맵 마련
 - 합동검토제 참여, 회기별 제·개정 현황분석 등 통한 평가데이터 수집·관리

【충남 조례 현황(2016년 ~ 2021년)】

(단위 : 건)

구 분	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년	2021년
도 청	407	432	461	563	659	762
교 육 청	70	92	99	114	139	153
합 계	477	524	560	677	798	915
전년대비 증감률(비율)	-	47(9.6%)	36(6.9%)	117(20.9%)	121(17.9%)	117(14.8%)

- (조례 실효성 강화) '22년 평가대상 조례의 내실있는 입법평가 추진
 - '21년 평가결과 보고, 개정작업 지원 등을 통한 평가결과 활용도 제고
 - '22년 평가대상(잠정 217개)의 법령정합성 평가 등을 통해 개선방안 마련
 - 입법평가위원회 분야별 소위원회 구성 등을 통한 입법평가 효율성 제고

[2] 「입법평가 협력시스템 구축」을 통한 자치입법권 실질적 강화

- (대내 협력) 도내 출연 연구기관 등과 분야별 협력체계 구축
 - 충남연구원 등과 분야별 협력방안 구축하여 입법평가 방법론 개발
 - 분야별 도내 전문가 인력풀 구성하여 입법과 정책 효과적 연계방안 마련
- (대외 협력) 국가 및 지방자치단체 입법평가 관련 기관과 협력체계 구축
 - 한국법제연구원, 국회입법조사처 등과 자치입법권 강화 협력기반 조성
 - 입법평가 추진 광역의회 간 연대·협력을 위한 실무자 회의 개최 추진
 - 자치입법권을 제한하는 부당한 상위법령 개선방안 모색

[지방자치법] : 하위법령에 의한 자치입법권 침해 금지(제28조 제2항)

[행정기본법] : 행정입법의 상위법령 위배금지, 개선의무 명시(제38조, 제39조)

11 심도있는 재정분석으로 의회 재정심사권한 강화

[1] 적시성 있는 재정정보 제공을 통한 효과적 의정활동 지원

○ (특별보고서) 제12대 의회 개원 기념, 재정정보 자료집 발간 **[신규과제]**

[2022 한눈에 보는 충청남도 및 교육청 재정] * '22. 7월 발간 예정

① 2022년 예산·기금의 주요 내용과 의회 심의 내역, ② 충청남도 및 교육청 재정 구조와 예산 현황, ③ 상임위원회별 재정사업 분석·정리 ④ 재정통계 수록 등

○ (정기보고서) 예산안·결산 심의 지원을 위한 도 및 교육청 재정분석

① 2022년 결산 분석(공약사업 점검, 5월), ② 2022년 추경예산안 분석(신규사업 분석, 연중), ③ 2022년 주요사업 분석(의원관심사업, 10월), ④ 2023년도 예산안 분석(신규사업 분석, 11월)

○ (조사분석) 의원 및 위원회 요구 사항에 관한 조사·분석 서비스 강화

○ (예산·재정정책 정보) 예산재정정책 관련 중앙정부·국회·타 지자체·국책연구기관·해외기관 최신 연구동향 및 법령 정보 제공 강화

[2] 재정분석 역량 제고로 신뢰받는 의회 구현

○ (예산정책자문위원회) 제2기 예산정책자문위원회 운영(2022. 2. ~ 2024. 2.)

- 예·결산 분석 방향, 주요 사업 분석 등 의원 및 전문가 의견 반영

○ (예산안 토론회) 2023년 예산안 심사방향 논의, 전문가 및 도민 의견 수렴

- 예산안 토론회 개최 시기·내용 등 발전 방안 마련

[3] 의안 비용추계와 재정소요점검을 통한 재정활동 지원

○ (의안 비용추계) 의원 발의 조례안 비용추계로 의정활동 적극 지원

- 의안 비용추계 절차 및 작성 사례를 종합한 안내 책자 발간(상반기)

- 국회, 타 시도 비용추계 사례검토를 통한 비용추계서 작성 방법 개선

○ (주요 가결 조례 재정소요점검 추진) 조례안 가결 후 조례 시행 비용 점검

실제 예산에 반영된 현황을 분석하여 조례가 재정에 미치는 영향 분석

V. 2022년 당면·현안사항

[1] 제11대 의회 알찬 마무리 지원

- 의정 활동상황 기록관리(의정백서, 의장 연설문집, 결산서), 의원 사진판, 서명판 등 제작, 도의원 신분관리, 상조회 정산, 각종 비품 준비, 지방선거결과조치 등
- 제11대 도의회 결산 기자회견 개최(성과 등 발표) 및 의정활동사진 보관 및 기록, 도정질문, 5분발언, 건의·결의안 처리현황 작성 등
- 제11대 마무리 회기 운영(6.8~6.22/15일간) : 특위(11개)활동 결과보고, 결산 승인, 계류의안(41건) 정리(자동폐기) 등
- 진행 중 입법활동사항 완료 및 의정성과 홍보 등 충실한 의정활동 지원

[2] 제12대 의회 차질 없는 개원 준비

[개원 前]

- 의원실 및 상임위원회 회의실 집기 교체, 의정활동장비 소모품 등 점검
- 본회의장 및 상임위원회 정보통신망 구축, 본회의장 환경 개선(TV 교체), 전자회의시스템 정비, 명패 교체, 회의시설 점검, 홈페이지 정비·보완
- 선거상황실 운영 및 결과 집계보고, 신분증 및 의원배지 배부, 의회 수첩 제작, 의원 안내자료 발간, 의원등록 및 개원 안내문 발송 등

[개원 後]

- 제12대 의회 임기 개시일 개원(7.1) 및 원구성 조기완료(7.1~7.5), 임시회 집회 공고(6.23), 상임위 배정 신청(6.24), 집행부 업무보고(7.13~7.25)
※ 원구성 일정 : 1일차(의장단 선거), 2일차(상임위원 선임 및 위원장 선거), 3일차(운영·예결위원 선임 및 위원장 선거)
- 의정설명회, 개원식 개최, 당면현안보고, 의장단 간담회, 도지사 예방, 운영위원회 업무보고, 기자실 방문인사, 언론인 간담회 개최 등
- 제12대 의회 개원 기념 재정정보 종합자료집(특별보고서) 발간

[3] 의정활동 지원인력 정책지원관 채용

[직급]

- 일반임기제 7급 채용(現 시간선택제임기제의 승진 기회 부여)
 - ※ 現 시간선택제임기제 임기 보장 및 정책지원관 시험 응시 기회 부여

[채용]

- 법정 도입규모('22년 10명, 의원정수 1/4) 적기 선발 및 상임위원회별
형평성, 시험성적, 전공분야 등을 종합적으로 고려하여 적소 배치
- 도의회에 정책지원인력을 직접 채용, 경력경쟁시험(서류+면접) 실시

[직무]

- 의원 의정자료 수집·조사·연구 등 의정활동 관련업무 지원 추진
 - ※ 선거에 영향을 미치는 주민 여론조사, 업적 홍보 등은 지원 불가(공직선거법 제86조)

[4] 제12대 의회 개원 70주년 기념식 준비

- 2022년 도의회 개원 70주년 기념식 행사 개최
 - 제12대 개원과 더불어 도민과 함께 의회 70년 개원 축하 및 역사 조명
 - 자치분권 2.0 시대 새로운 의회 역할과 의미를 모색하는 뜻깊은 행사로 마련
 - 도의원, 기관장, 도민, 전문가, 학계, 언론인, 사회기관단체 관계자 등 참석
 - ※ 1952. 5. 20(토), 제1대 충청남도의회 개원(46인)
- 제70주년 기념식 기본계획 수립('22.4월), 사전 준비 철저
 - 기념식 개최 시기·장소 검토 및 소요예산 확보(추경예산)
 - 향후 코로나19 사회적 거리두기 상황을 감안하여 탄력적으로 추진
 - 부서별 역할분담 및 세부준비방안을 마련하여 내실 있는 행사로 개최

[기념식 주요 준비사항]

- ① 초청대상자 확정 ② 초청장 발송 ③ 기념영상 제작 ④ 의정발전 공로자 표창
- ⑤ 행사 프로그램 계획 및 퍼포먼스 구상 ⑥ 기념식수 행사 ⑦ 70년 책자 배부 등

VI. 2021년 행정사무감사 처분요구 처리상황

[1] 총 괄

구 분	계	추진완료	추진중	추진불가	비 고
계	11	1	10	0	
시정요구	0	0	0	0	
제안사항	11	1	10	0	

[2] 완료사항(1건)

① 조례 비용 추계서 발의 의원 의견 반영

- (그동안) 비용추계서 작성 시 의원 및 위원회와의 의견 협의 추진(수시)
※ 2021년 의안 비용추계 처리: 298건(비용추계 53건, 미첨부사유 127건, 비대상사유 118건)
- (앞으로) 대표 발의한 의원 및 위원회와 충분한 의견수렴 후 비용추계서 작성

[3] 추진 중인 사항(10건)

① 정책연구원 채용 및 처우대책 마련

- (그동안) 시간선택제임기제 공무원 시간외 수당 지급 확대(50시간) 및 근무환경 관련 의견 수렴을 통해 처우 개선 노력
- (앞으로) 정책연구원 계약기간 동안 근무에 어려움이 없도록 고용 안정성을 최대한 보장하여 의정활동 지원 만전

② 청사 출입 AI패스앱 도입

- 공동주택 입주민을 대상으로 도입되고 있는 'AI패스앱'은 다수 민원인이 출입하는 공공청사 여건상 민원인 출입 혼란 및 호환성, 기타 청사 보안 등으로 적용하기 어려움
 - 향후, 코로나19 확산 종료 후 열린청사 개념 유지, 평상시 전면 개방하고 집회 및 집단민원 발생 시 스피드게이트 가동 예정

③ SNS 전문강사 초빙을 통한 의원 및 직원 강의 제안

- 의원님들 대상으로 의정아카데미 등 SNS 기본교육 기진행('21.3.)
- 현재 충남도의회 5개 SNS 채널에 자체 제작 콘텐츠 공유를 통한 의정활동 홍보 추진
- SNS 내에 기능을 응용하여 의정홍보 다각화 방안 모색 및 SNS 전문강사를 초빙하여 의원 및 직원을 대상으로 SNS 마케팅 및 기능에 관한 심화 교육 진행 예정

④ 결산검사 지원체계 개선

- 결산검사 위원회 정수를 기존 5인 이상 10인 이하 → 7인 이상 20인 이하로 변경 예정(제334회 임시회 중 조례 개정)
- 향후 도·교육청 결산검사의 전문적·효율적 수행 및 우수한 인재 영입을 위한 지속적인 수당의 현실화와 전문가 풀(Pool) 구성을 통한 관련 분야의 전문가 위촉으로 결산검사 수행

⑤ 청사 재배치 시 체력단련실 및 장애인 재난대책 고려

- 청사 재배치 사업 실시설계용역 중, 의원 및 직원 의견을 수렴하여 체력단련실 신설안 최종 결정('21.12.6.)
- 화재 발생 시 청사를 비롯한 모든 시설 내 승강기는 연통효과로 인해 운행을 금지하기 때문에 현 시스템에서는 활동지원사 등의 도움을 받아 대피하는 것이 현실적 대응 방안, 추후 화재 시 장애인 자력으로 대피할 수 있는 보조기구 설치 검토

⑥ 활발한 국제교류 노력 필요

- 6개국 14개 도시와 교류 체결(중국,러시아,베트남,미국,호주,크로아티아)
 - 지방의회 최초 온택트 국제교류 진행('21. 3.)
 - 우호교류 도시의 국제교류 담당자 연락망 구축('20. 7.) 등
- 격리조치 완화 등 코로나19 정책 변화 시, 활발한 국외 활동이 가능토록 '2022년 충남도의회 국제교류 계획' 수립 예정

⑦ 홍보강화 대책 마련(SNS)

- SNS상 자체 콘텐츠 제작 및 이벤트 확대로 통한 의정홍보 강화
 - SNS 자체 콘텐츠 제작·게시 건수, 전년 대비 47% 상승 (20년, 981 → 21년, 1414건)
 - SNS 이벤트 확대·강화로 팔로워 전년 대비 29% 증가 (20년, 8,293 → 21년, 10,730명)
- 2021년도 SNS 운영 성과 분석을 통한 전략적 홍보 방안 마련 및 SNS이벤트, 요일별 콘텐츠 강화 예정

⑧ 홍보강화 대책 마련(언론)

- 다양한 언론매체와 소통·협력 통해 의정활동 성과 신속 전파·보도하여 도민의 알권리 충족 및 수요자 중심의 홍보로 ‘소통 의정’ 실현 예정
- 2022년도 언론홍보비 집행계획 수립 시행(‘22.1월) 및 부족예산 추경 통해 확보 추진

⑨ 다움아트홀 효율적 운영

- 다움아트홀 개관 이후 1~4회차 운영결과, 전시자 만족도는 높은 편이나 전시기간 확대 및 적극적인 홍보가 필요하다는 의견 다수
- 보도자료 및 의회 홈페이지 별도 메뉴 신설 등 회차별 적극 홍보 하고 참여작가들의 의견을 반영하여 2022년 하반기 운영계획 수립

⑩ 담당관실과 상임위원회 간 균형있는 조직 및 인사관리

- 각 담당관실 및 상임위원회 6급 이하 직원과의 주기적 소통·대화 및 간담회를 통해 직원 인사고충 및 근무환경 등을 수시 파악
 - 직원 사기진작 제도 등을 신설하여 근무여건 향상 및 자긍심을 부여할 수 있도록 적극 지원하여 의정 성과 창출 기여 노력

VII. 참고사항

1 2022년부터 달라지는 제도·시책

[1] 지방자치법 전부개정에 따른 지방의회 인사권 독립

○ 지방의회 의장 인사권 시행

- 22.1.13일부터 지방의회 의장이 사무직원에 대한 임용권 행사
(사무직원 임면·교육·훈련·복무·징계 등을 지방의회 의장이 처리)

○ 의정활동 지원인력 정책지원관(지방공무원) 도입

- 22년 의원 정수의 1/4 규모, 의원의 의정자료 수집·조사·연구 지원
※ 2023년까지 의원 정수의 1/2 규모 정책지원관 충원

[2] 지방자치법 등 제·개정에 따른 자치법규 제·개정 주요 내용

○ 충청남도의회 기본조례

- (임시회) 재적의원 4분의 1 이상의 요구로 임시회 소집 ※ 기존 3분의 1 이상
- (의안발의 및 제출 등) 의원 5명 이상의 찬성으로 발의 ※ 기존 5분의 1 이상 또는 10인 이상

○ 충청남도의회 회의규칙

- (표결방법) 본회의 표결을 기록표결로 가부(可否)를 결정
- (회의록의 배부 및 공개) 공개 대상(일반 → 주민) 및 회의록 비공개 관련 조문 개정

○ 충청남도의회 주민조례발안에 관한 조례

- (청구권자 수) 18세 이상의 주민 150분의 1 이상 ※ 기존 100분의 1 이상
- (발안방법) 직접발안(의회 청구) ※ 기존 간접발안(주민청구 → 단체장 부의)
 - 의장이 수리, 각하 결정(30일 이내)
 - 청구 대표자 증명서 발급, 명부 공표(5일), 열람(10일) 등을 의회에서 수행
- (심사절차) 1년 이내 의결(본회의 의결로 1년 연장) ※ 기존 제한없음
 - 임기 종료 시 폐기되지 않음
- (서명방식) 정보시스템을 활용한 전자적 방식(전자서명) ※ 기존 주민 연서

○ 충청남도 결산검사위원회 선임 및 운영에 관한 조례

- (위원의 정수) 7인 이상 20인 이하 ※ 기존 5인 이상 10인 이하

2 2022년도 상반기 의회운영 기본계획

○ 회 기 : 3회 40일(정례회 1회 15일, 임시회 2회 25일) ※ 예비일수 : 100일

회기별	기 간	주 요 안 건	비 고
제334회 임시회	1. 18(화) ~ 1. 27(목) (10일간) ※ 본회의2, 위원회6, 공휴일2	○ 2022 주요업무 계획 보고 (행정사무감사 처리상황 포함) ○ 2021회계연도 결산검사 위원 선임 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 신 정(1.1) · 설 연휴 (1.29~2.2)
제335회 임시회	3. 15(화) ~ 3. 29(화) (15일간) ※ 본회의4, 위원회7, 공휴일4	○ 도정 및 교육행정 질문 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 삼일절(3.1) · 대통령 선거 (3.9)
결산검사[4. 15(금) ~ 5. 4(수)] : 20일			
제336회 정례회	6. 8(수) ~ 6. 22(수) (15일간) ※ 본회의2, 위원회9, 공휴일4	○ 2021회계연도 결산 승인 ○ 조례 제·개정안 등 처리	· 전국동시지방선거 (6.1) · 현충일(6.6)

3 각종 위원회 현황

위 원 회 명	구성현황(위원장)	주요 기능
충청남도의회의원 행동강령 운영 자문위원회(7명)	정 태 하 (민 간)	행동강령 위반행위에 관한 신고 접수 및 조사·처리 등 자문
충청남도의회의원 공무국외활동심의위원회(7명)	윤 윤 성 (민 간)	국외활동의 목적 및 계획의 적정성 등 심의
충청남도의회 입법평가위원회(18명)	이 공 휘 (도 의 원)	입법평가결과 심의·확정 입법 평가 제도 및 결과 개선 등
충청남도의회 정책위원회(20명)	김 동 일 (도 의 원)	의정활동에 필요한 의안의 발굴· 조사, 연구용역 심의 등
예산정책자문위원회(16명)	최 진 혁 (민 간)	예산안·결산 및 주요 사업 분석에 대한 자문

4 간부명단

(2022.1.12.현재)

직 위				직 급	성 명	현 보 직 일
사무처장				지방이사관	김찬배	2021. 11. 12
총무담당관				지방서기관	장진원	2021. 01. 01
	총무팀장			지방행정사무관	김민규	2020. 07. 01
	인사팀장			지방행정사무관	박선욱	2022. 01. 12
	관리팀장			지방시설사무관	나운주	2022. 01. 12
	비서팀장			지방행정사무관	김성호	2022. 01. 12
의사담당관				지방서기관	정제석	2022. 01. 01
	의사팀장			지방행정사무관	정현미	2022. 01. 12
	기록팀장			지방속기사무원	유정순	2021. 01. 01
홍보담당관				지방서기관	안병수	2022. 01. 01
	기획홍보팀장			지방행정사무관	성영순	2021. 07. 01
	도민소통팀장			지방행정사무관	이미현	2022. 01. 12
입법정책담당관				지방서기관	김현진	2020. 01. 29
	입법지원팀장			지방행정사무관	한인영	2022. 01. 12
	정책지원팀장			지방행정사무관	최재령	2021. 01. 21
예산정책담당관				지방서기관	한태식	2022. 01. 12
	예산정책팀장			지방행정사무관	김정미	2021. 01. 01
	예산분석팀장			지방행정사무관	박종철	2021. 01. 01
의회운영수석전문위원				지방서기관	강인태	2022. 01. 12
	전문위원			지방행정사무관	박용진	2021. 03. 31
기획경제수석전문위원				지방서기관	이주영	2022. 01. 01
	전문위원			지방행정사무관	이은형	2022. 01. 12
행정문화수석전문위원				지방서기관	박태진	2020. 07. 01
	전문위원			지방행정사무관	김충훈	2020. 07. 01
복지환경수석전문위원				지방서기관	김혜환	2022. 01. 01
	전문위원			지방행정사무관	정윤태	2020. 07. 01
농수산해양수석전문위원				지방서기관	백승석	2022. 01. 01
	전문위원			지방행정사무관	이종하	2021. 01. 01
안전건설소방수석전문위원				지방기술서기관	박병용	2022. 01. 01
	전문위원			지방행정주사	안가영	2022. 01. 12
교육위원회수석전문위원				지방서기관	김대영	2021. 07. 01
	전문위원			지방교육행정사무관	유영호	2022. 01. 01