

2022년 하반기

주요업무 추진상황 보고



의회사무처

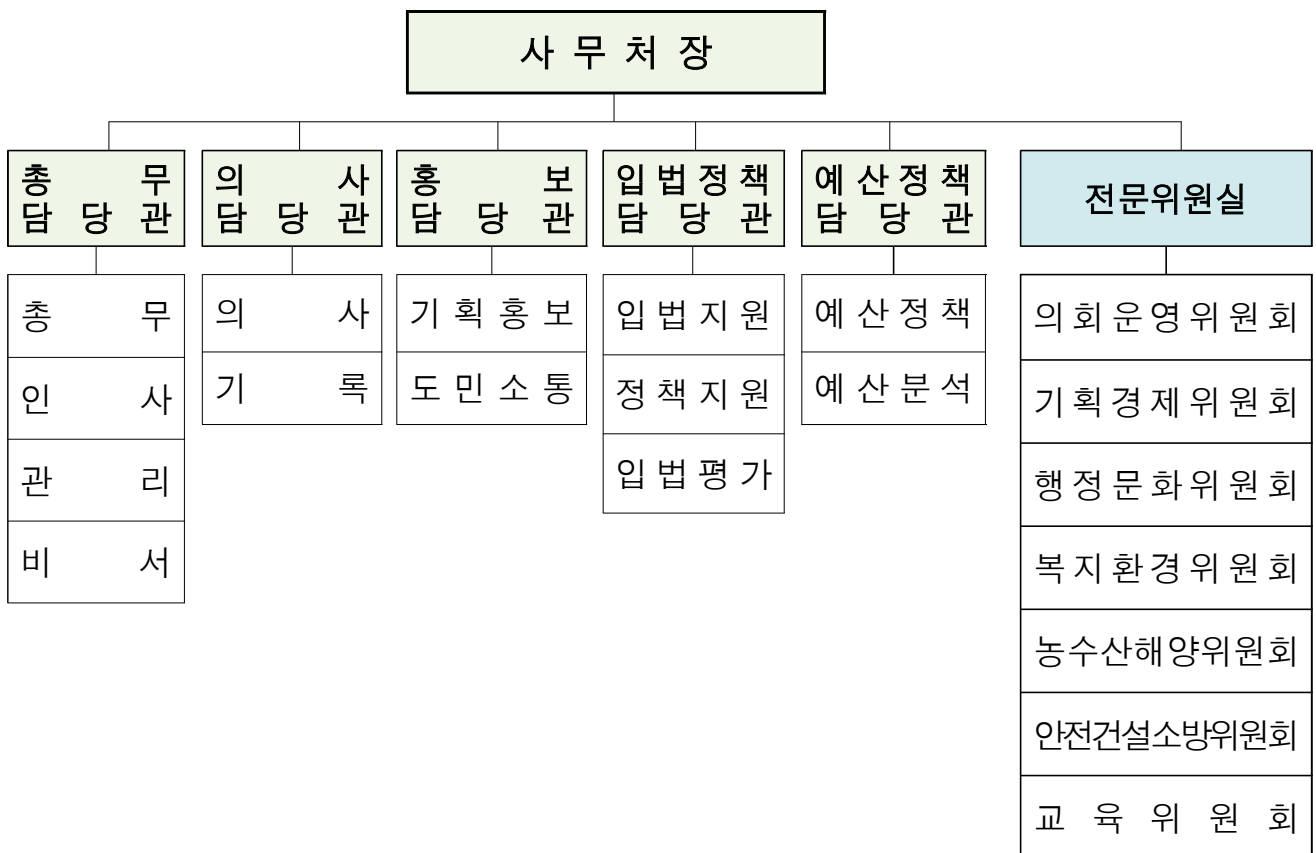
보 고 순 서

I. 기본현황	1
II. 업무여건과 운영방향	3
III. 2022년 주요업무 추진상황	4
IV. 2021년 행정사무감사 처분요구 처리상황	15
V. 참고사항	19
① 2022년도 의회운영 기본계획	
② 의회사무처 간부명단	

I. 기 본 현 황

1 기구 및 기능

[1] 기 구 : 5 담당관, 7 전문위원, 13팀



[2] 정·현원 현황

(2022. 7. 12. 현재 / 단위 : 명)

구 분	합계	일 반							소 방	별 정
		소계	23급	4급	5급	6급	7급	8·9급		
정 원	114	111	1	11	19	25	38	17	1	2
현 원	111	108	1	11	19	25	35	17	1	2

※ 정원 외 인력 27 : 시간선택제 4, 청원경찰 2, 공무원 6, 교육청 15

2 주요기능 및 예산현황

[1] 부서별 주요기능

총무담당관	조직, 인사, 예산, 국제교류, 후생복지, 청사관리, 의전·행사 지원 등
의사담당관	회의소집, 본회의 운영, 의안처리, 회의록 작성 등
홍보담당관	의정활동 홍보, 인터뷰 자료 등 작성, 출입기자·언론사 관리 등
입법정책담당관	입법지원, 의정토론회·연구모임, 의정자료, 정책지원, 입법평가 등
예산정책담당관	예·결산 심의 지원, 재정분석, 비용추계 등

[2] 2022년 예산현황

《총괄》 추경포함

(단위 : 백만원)

총예산액	사무처운영	의정활동	비고
18,117	14,225	3,892	道 전체예산의 0.21%

《부문별 내역》

(단위 : 백만원)

구분	세항별	예산액	비고
총계		18,117	
사무처 운영	소계	14,225	
	인력운영비	9,135	인건비, 직급보조비, 성과상여금 등
	사업예산	4,922	청사 재배치, 70주년 기념행사, 인사위원회 운영 등
	기본경비	168	사무관리비, 여비, 업무추진비 등
의정 활동	소계	3,892	
	의정활동비	756	의정자료수집 및 연구비(월120만원), 보조활동비(월30만원)
	월정수당	1,732	월정수당(월3,436천원)
	국내여비	80	원격지 회의참석, 현장방문 등
	국외여비	176	공무국외출장 여비
	의정운영공통경비	387	의정활동 및 예결특위 업무추진
	의회운영업무추진비	261	의장단, 상임위원장 업무추진
	전문위원실 운영	210	운영위, 예결위, 6개 상임위 운영경비 등
	인건비	52	의정 활동 보조인(22년 상반기) 인건비
	의장협의체부담금	117	시·도의회의장협의회 부담금
	의원 국민연금·건강 부담금	121	의원 국민연금 및 건강보험 기관부담금

Ⅱ. 업무여건과 운영방향

외부적으로는

- 제8회 지방선거로 새롭게 꾸려진 민선8기 지방정부·의회 공식 출범
- 민선8기 도정은 지역경제 활성화와 균형발전 위한 ‘힘쎈 충남’ 선언
- 정부 소상공인 손실보전금 지급 등 신속한 생활안정 지원 추진
- 경제침체 등 민생 위기 극복을 위한 지방의 역할과 상호협력 요구

내부적으로는

- 제12대 도의회 개원 및 전반기 원구성 마무리로 새로운 의회 출범
- 도민복지 증진 및 지역경제 활성화를 위한 활발한 의정활동 기대
- 집행부 견제 기능 충실 및 청렴하고 신뢰받는 의회상 정립 요구
- 안정적이고 경쟁력 있는 조직 운영 및 의회 전문성과 역량 강화



운영 방 향

- ◆ 도민의 눈높이에서 함께 공감하고 협력하는 「소통의정」
 - ◆ 의회 권한에 책임을 다하며 발전적으로 변화하는 「선진의정」
 - ◆ 도민이 체감하는 성과 창출로 약속을 실천하는 「책임의정」
- ⇒ 「도민중심 행동하는 의회」 새로운 의정비전 및 방향 수립·실천

Ⅲ. 2022년 주요업무 추진상황 보고

1 효율적인 의정 구현을 위한 조직 운영

[1] 유연하고 폭넓은 조직 구성을 통한 전문성 강화

- 늘어나는 의정환경 수요에 발 빠르게 대응할 수 있는 탄력적 조직 구성
 - 인사팀(3명) : 인사권 독립 시행 등 의회 자체 독자적 인사 운영
 - 입법평가팀(3명) : 조례의 실효성 제고 등 입법 평가 분야 선도
 - ↳ ※ 전국 최초 팀 단위 체제 구성·운영(타시도 조직 구성중)

앞으로 ▪ 의원정수 확대에 따른 정책지원관 정원 14명 추가 반영(현10명→24명)

[2] 변화하는 의정환경에 맞는 조직 구성

- 조직 실태 진단분석 및 로드맵 마련 위한 연구용역(한국행정학회) 실시(22.3~22.7)
 - (단기) 조직권이 없는 현 제도적 제약요건 감안, 현실에 맞도록 개편(안)
 - 홍보업무 비중 확대 및 세분화, 의안·주민청원팀 등 신설
 - (중장기) 대통령령 등 법 개정예 대비한 기능 강화 개편(안)
 - 2개국(행정, 의사) 체제, 기획·소통과 등 신설로 전문성 제고, 소통 강화
- 사·도의회사무처 인력체계 합리화 건의 <지자체 행정기구와 정원기구 규정 개정>
 - 체계적 업무처리를 위해 사무처 3급 국장급 직위 신설 지속 건의(→행안부)

앞으로 ▪ 용역 결과(※최종보고 '22. 7.)를 바탕으로 사무처 조직개편 추진

[3] 지방의회 청렴도 우수기관 달성 노력(2등급→1등급)

- (청렴도평가) 공공기관 청렴도 1등급 달성을 위해 신규시책 등 체계적 준비
 - 2021년도 종합청렴도 7.25점으로 2년 연속 최우수등급 달성(2등급)
 - 평가결과 분석을 통해 상대적으로 낮은 점수 항목에 대해 집중적으로 관리하고 개선하여 전국에서 가장 청렴하고 신뢰받는 의회 실현

앞으로 ▪ 의회 자체 청렴시책 추진 및 의원·공무원 대상 청렴교육 실시

2 지방의회 인사권 독립에 따른 의회 경쟁력 강화

[1] 인사권 독립 시행 원년, 성공적 안착 위한 기반 구축

- 집행기관과 별도로 독자적 인사운영을 위한 제반 사항 이행
 - 도의회 인사위원회 구성·운영(9명/ 위촉 7, 당연직 1, 소속 공무원 1/3회 개최)
 - ※ 인사권 독립 시행일('22. 1. 13.)에 맞춰 위촉
 - 도의회 인사운영기본계획 수립 및 행정포탈을 통한 전직원 공유('22.1.)
 - 임용·징계 관리, 근무성적평정, 전·출입 처리 등 인사시스템 관리(수시)
 - 승진·전보 등 인사 처리(10여건, 수시), 의회 별도 공무원증 신규 제작(121개)

앞으로

- 도·도의회 인사운영협약에 따라 독립적이면서 상호 협력적 관계 유지
 - 승진, 전·출입, 기술직 통합 근무성적평정 등 효율적 인력관리

[2] 역량 있는 인재의 직접 채용을 통한 완전한 인사권 독립 실현

- 집행부 위탁(의회) 시행하던 채용시험의 직접 수행(3회, 14명 임용)
 - 정책지원관(10명, 일반임기제 7급) 선발 및 상임위원회 배치('22.6.)
 - 입법평가의회홍보 분야 등 분야별 전문인력(4명, 일반임기제 5급 등) 채용
- 공정하고 투명한 공개경쟁(경력경쟁) 시험 실시
 - 분야별 시험위원 인력pool(관련 분야 전문가 등)을 통한 객관적 평가 이행

앞으로

- 직접 채용에 따른 외부 인사개입 등 불공정성 배제 노력
 - 인사청탁 공무원 등 명단 공개, 익명신고제 등 운영

[3] 의회 전문성 향상을 위한 맞춤형 교육훈련 실시

- 신규 정책지원관 대상 자체 맞춤형 교육('22.6월)
 - 정책지원관 역할, 행정사무감사 및 예·결산 심사 기법 등 실무중심 교육
- 의회 전입직원 의회 운영 실무교육('22.2월) 및 언론홍보 역량강화 교육('22.4월)
 - 의회 관련 규정 및 회의 진행 절차, 보도자료 작성 등 의정운영 전문성 향상
- 지역민원상담소 상담사 역량강화 교육(2회) <상담사 역할 및 유의사항 등>

앞으로

- 의회직원 전문 교육과정 개설(인재개발원)로 전문성 강화 노력

[1] 의회청사 효율적 관리 운영

- 의원·직원 복지공간 마련 및 확대되는 의회조직 변화 대응
 - 의원연구실 추가확보 및 확장, 모유수유실 및 체력단련실 등 복지 시설 확보, 분산된 사무공간을 집중통합 배치하여 업무 효율성 증진
 - 사업기간 : 2021~2022 / 총사업비 : 39.4억원 / 사업면적 : 8,161m²
- 의회청사 내 임대기관 이전 및 청사 재배치 공사 추진('22.3.~7.)

지 하 1, 2 층	· 운전대기실과 청원경찰실 공간 분리, 안내실 설치
지 상 1 층	· 5담당관실 1층 집중통합 배치, 체력단련실, 여성휴게실, 모유수유실, 미팅룸, 화장실 설치, 교섭단체사무실 추가설치, 브리핑룸 및 기자실
지 상 2, 3 층	· 운영위원회, 상임위원회 위치 조정, 의원연구실 추가 확보 및 확장, 회의실
	2층 운영위원회, 기획경제위원회, 행정문화위원회, 복지환경위원회
	3층 농수산해양위원회, 안전건설소방위원회, 교육위원회, 회의실
지 상 5 층	· 교섭단체사무실 확장

앞으로

- 청사 내 안내표지판 정비(7월)
- 로비, 홀, 휴게실 등 공용공간 환경정비 추진(9~11월)

[2] 충청남도의회 다움아트홀 운영

- 도민과 함께하는 생활 속 문화예술 소통공간 운영
 - 운영횟수/기간 : 6회(2주 주기)/ 2022.1.~2022.6. ※ 2021년 4회 운영
※ '22년 4 ~ 6월 중순까지 운영 중단(청사 사무공간 재배치 공사 관련)
 - 작품선정 : 미술협회지회 및 도문화원연합회에서 선정
* 미술협회지회 : 2회(56차), 도문화원연합회 : 3회(7~9차), 당진문화원 : 1회(10차)
 - 지원내용 : 전시에 필요한 물품 및 설치비용 ※ 작품 임차료 미지급
 - 하반기 운영 : 대관공모 6회 및 기획전시 2회(7월, 12월)

앞으로

- 다움아트홀 기획전시 2회 추진(7월, 12월)

4 내실 있는 회의 운영 및 체계적인 정책제안 관리

[1] 의정 여건을 고려한 효율적인 회의 운영

- 연간 의회운영 기본계획에 따른 의사운영으로 의정활동 안정성 강화
 - (상반기) 총 4회 41일[정례회 1회 15일, 임시회 3회 26일] 운영
 - 임시회 소집 요건 완화로 현안 발생시 탄력적 대응(재적의원 1/4 요구)
- ※ 원 포인트 회기(4. 27) : 시·군의회 의원 지역구의 명칭·구역 및 의원 정수에 관한 조례 개정
- 의안의 법정 처리기한 준수 및 적기 처리로 의정운영 책임성 강화
 - 결산 승인(제1차 정례회, 6월), 행정사무감사·예산안 처리(제2차 정례회, 11~12월)
 - 도정 및 교육행정 질문(3,9,11월), 주요업무 보고(1, 7월), 출자출연계획(9월)

앞으로

- 2022년 하반기 회기 운영 : 4회 74일(정례회 1회 40일, 임시회 3회 34일)
- 2023년도 의회운영 기본계획 작성 및 의회운영위 협의(11월 중)

[2] 체계적인 의안 관리 및 누수 없는 정책제안 관리

- 의안처리 규정 준수(제출기한 10일, 법적요건) 및 신속한 배부(접수 익일)
 - 의안발의 정족수 완화로 현안에 신속한 대응(의원 5명 이상 발의)
- 의안처리 상황 의안 정보시스템 적시 등록, 신속한 처리 지원
 - 의안처리 154건(조례 80, 예산 및 결산 9, 동의승인 25, 건의결의 16, 규칙규약 3, 기타 21)
 - 본회의 기록표결제 운영('22. 1월부터), 심의요지 제공으로 이해도 제고
- 도정평가 및 정책제안 내실화로 합리적 대안 제시
 - 도정 및 교육행정 질문(2회, 5명, 8건), 5분발언(6일, 28명, 29건)
- 효율적인 2022년도 행정사무감사 준비 및 실효성 확보 추진
 - 제2차 정례회(11.7~12.16) 중 14일 간(계획 승인[9월], 감사[11월])
 - 감사요구 자료 조기 배부로 의원의 충분한 검토 기간 확보(20일간)
- 공공기관장 인사청문회 운영(10기관) / 도덕상직무수행능력 검증(공주의료원장 '22.1.)
- 정책제안의 관리 : 도정질문, 5분발언, 건의(결의)안 추진상황 보고(연3회)

앞으로

- 의안발의 시스템 구축(2023년) : 전자서명으로 편리성 도모
- 집행부에 대한 질문·5분발언(계속), 홍성의료원장 인사청문(8월)

[1] 원활한 의정활동을 위한 의원 역량 강화 지원

- 2022년 의원 연수 지원 기본계획 수립(2월) 및 교육연수 지원(5회, 11명)
 - 전화외국어 위탁 교육(2회, 4명), 전문기관(민간위탁) 연수(3회, 7명)
- 제12대 초선의원에 대한 조기 적응 및 전문성 향상(역량강화) 맞춤 연수
 - 초선의원 워크숍(6. 14., 32명), 의회운영·조례안 만들가·예결산 심사 기법
- 제12대 의원 교육 연수 설문조사를 통한 선호도 조사 및 기본계획 수립(7월)
 - 제12대 의회 의원 교육 연수 추진 방향 설정 및 교육 내실화 도모

앞으로

- 의정 아카데미, 의원 맞춤형 교육, 전문기관 위탁연수 지원(계속)
- 의정 워크숍 개최를 통한 제12대 의회 의정방향 정립 및 소통의 장 마련(8월)

[2] 도민의 의정 참여 확대

- 주민조례발안의 의회 직접청구에 따른 지원체계구축(12,016명 이상 청구)
 - 정보시스템 운영, 매뉴얼 작성, 처리규정 마련(회의규칙 개정), 주민설명회 개최
- 지역상당소의정모니터·진정민원 등을 활용한 행감 도민제보 활성화(연중)
- 청소년 대상 의정아카데미 운영(23개교 747명) / (상반기 11개교 379명)
 - (운영) 본회의 체험, 청소년 의회교실, 찾아가는 청소년 의회교실
 - (내용) 지역 의원과의 대화, 본회의 방청, 시설 견학, 모의의회(의장선거, 2분발언 등)

앞으로

- 도민참여학교 운영(10월중) 시 주민조례청구·청원 절차 등 안내
- 청소년 의정 아카데미 운영(12개교) 및 우수 소감문 시상(12월, 10명)

[3] 회의록의 보존 관리 및 신속한 공개

- 회의록의 훼손 및 소실방지를 위한 표준 기록관리 시스템 원본파일 등록 보존(제12대부터)
- 의정활동의 정확한 기록 및 주민에 대한 정보의 공개 강화
 - 속기업무 전문성 제고를 위한 상임위 전담제 운영(1년 주기)
 - 임시 회의록의 신속한 공개로 정보이용 활용도 제고(본회의 3일, 상임위특위 10일 이내)

앞으로

- 회의록의 신속한 공개로 도민의 알권리 충족 및 의정활동 적극 지원

[1] 언론사와 전략적 협력, 선제적 의정홍보로 도민 소통 강화

- 의정활동에 대한 소통방식 다양화로 의정 공감대 확산
 - (기자회견) 신년('22.1.17.) 및 제11대 의정결산('22.6.22.) 추진
 - (언론간담회) 의정활동 홍보협력 위한 언론 간담회(수시)
- 언론과의 소통·협력 기반 구축을 위해 선제적 취재 지원
 - (6월말 기준) 보도제공 225건, 보도건수 6,070건, 인터뷰 13건, 기고 7건
 - 신속 정확한 보도자료 제공을 위한 언론대응 역량강화 교육(1회, 53명)

앞으로

- 제12대 의회 개원에 따른 언론 홍보(지면·인터넷, '22.7.~8.)
- 의장단·상임위원장 보도 및 인터뷰 추진('22.7.~)

[2] 고품질 이미지(영상·사진)로 도민과 소통 공감

- 도내 지상파 및 케이블 방송을 통한 도의회 역사와 성과 캠페인 광고('22.6.)
 - ※ 지상파(KBS·MBC·TJB), 케이블(LG헬로비전, CMB충청방송, SK티브로드)
- 도민 친근감 유도 및 소통하는 도의회 이미지 구축을 위한 SNS 채널* 운영(6개)
 - * 페이스북, 인스타그램, 블로그, 카카오톡스토리, 트위터, 유튜브
- 도민 관심 및 참여 유도를 위한 팔로워 확대 이벤트 추진(5회, '22.1. ~ '22.6.)
- 도민과의 쌍방향 소통을 위한 SNS 의정홍보 콘텐츠 제작

앞으로

- 제12대 의회 개원에 따른 홍보 캠페인 광고 추진('22.8.~)
- 제12대 의회 개원 홍보 카드 뉴스 및 웹자보 제작

[3] 의정활동 성과를 한눈에 보는 「충남의회」 소식지 제작

- 「충남의회」 소식지를 통한 의정활동 홍보 추진(2회, 회당 9,900배부)
- 제12대 개원에 따른 의정 공유콘텐츠 확장 등으로 가독성 향상
 - 도민 생활편의, 문화관광 등 다양한 의정 소식을 접할 수 있는 쌍방향 소통 플랫폼 구축 등으로 신규 구독자 확보('21.12. 977명 → '22.6. 1,277명)

[1] 지역민원상담소 운영 활성화

- 지역주민의 정책 건의·현안 의견 수렴을 위한 지역민원상담소 설치·운영
 - (운영) 16개소(천안3개소, 아산 2개소, 그 외 1개소) ※ 홍성, 태안 미운영
 - (민원처리) 223건(민원처리 179, 단순문의 28, 기타 16)
- 전국동시지방선거 중립을 위한 상담소 현장 지도점검 강화
 - 현장 확인(3회), 상담사 간담회('22.2), 선거법 준수 포스터 제작·배부('22.4)
- 상담사의 역량강화를 위한 교육 및 업무매뉴얼 제작·배부
 - 교육 실시(2회), 업무매뉴얼 제작·배부('22.5)

앞으로

- 제12대 의회 상담소 재정비(7월), 상담소 온-오프 홍보(하반기)
- 신규 상담사 업무매뉴얼 제작 배부(7월) 및 상담사 워크숍(8월)

[2] 도민 의견 수렴을 위한 소통 방식 다각화

- 제2기 의정모니터 운영 활성화 * 2기 : 58명 ('21.5. ~ '23.5.)
 - 의정모니터 역할 재정립을 위한 의정활동 제안 및 홍보
 - 분과별 활동 활성화를 위한 지정과제(분기별) 운영(24건), 단톡방 개설 등 지원
 - 정보 공유 및 소통을 위한 상반기 의정모니터 간담회 개최(4.20.)

【주요역할】

- ◇ 의원 의정활동에 필요한 각종 제안 및 의견제시
- ◇ 조례 등 자치입법의 제·개정 및 폐지와 관련한 건의
- ◇ 의·도정발전에 필요한 제도 개선사항 또는 도민 불편사항 건의 등

- 의회 민원창구로서의 진정민원 만족도 제고
 - 처리기간 단축(접수~처리결과 통보), 처리과정별 진행상황 안내 등 운영
 - '22년 상반기 처리 실적: 진정 7건(회신 6건, 불수리 1건)

앞으로

- 의정모니터 하반기 간담회 개최(8월, 11월)
- 제안 참여율 증대를 위한 '의정 제안 인센티브' 시범 실시(하반기)

8 입법 및 정책지원 활성화로 일 잘하는 의회상 구현

[1] 입법활동 전문성 강화를 위한 입법지원 서비스 실시

- 의원발의 조례안에 대해 전문적이고 신속한 법제심사 지원
 - 의회집행부 합동검토제 실시(49건) 및 조례안 검토 기간 단축 (20일→18일)
 - 입법지원 방안 상호 벤치마킹(전남도의회, 충북도의회, 대전시의회, 광주시의회)
- 도의회 및 시군의회 입법담당공무원 연찬회 개최('22.5.26. 충남보훈관)
 - 자치법규 입안 실무 교육 등으로 전문역량 강화 및 정보교류의 장 마련
- 조례 활성화 및 의정활동 자료 제공을 위한 의정정보지 발간
 - 입법 관련 최신자료를 도의원, 시군의회, 집행부 등에 제공(6회/회당 210부)
- 의정자료실 운영 활성화
 - 장서 점검(6월) 및 도서 구입(5회 255권), 정기간행물 구입 비치(26종)

앞으로

- 법률 및 의안 심사 전문가로 입법·법률고문 위촉(7월, 12월)
- 맞춤형 도서 구입, 의원 독서왕 선발로 공부하는 의회상 정립

[2] 도의원 의정활동 및 정책개발 활성화 지원

- 정책개발을 위한 의원 연구모임 활성화
 - (연구모임) 의원 연구모임 규정 일부 개정 및 '22년도 상반기 연구모임 운영(2개)
 - ▶ 연구활동비 지급 기준 조정('22.6월)
 - 활동기간 6개월 미만 300만원 → 400만원 범위 지원(6개월 이상 500만원 범위)
- 도의회 정책위원회 운영(도의원, 전문가 포함 20명)
 - ▶ 의정 현안과제 2건 자문 실시('22.4~6월)
 - ▶ '21년 의원정책개발 연구용역(10건) 평가 실시('22.6월)
- 도민과 전문가 등이 참여하는 2022년 의정토론회 추진('22년도 상반기 4회)
 - ▶ '21년 의정토론회 성과공유집 발간('22.4월)
 - ▶ 의정토론회 후속조치 추진상황 점검('22.2월~5월)

앞으로

- '22년도 하반기 의원 연구모임 운영계획 신청 심의 및 등록('22.7~8월)
- 제12대 도의회 제1기 정책위원회 운영계획 수립 및 신규위원 위촉('22.7~8월)
- '22년도 하반기 의원정책개발 연구용역 추진('22.8~12월)
 - 연구모임에서 제안한 과제 중 정책위원회에서 심의·선정
- '22년도 하반기 의정토론회 개최 지원('22.7~12월)

[1] 「충남형 입법평가」 기반 조성을 통한 조례 실효성 제고

○ 입법평가팀 신설로 전문적·객관적 입법평가 추진 기반 마련

- 입법평가 전문인력 2명 신규 채용(팀장 1명, 시간선택제 임기제나급 1명)
- 조례 합동검토제 지원, 제·개정 현황 분석 등을 통한 입법평가 데이터 구축

○ 내실 있는 조례 사후 입법평가 추진으로 조례 실효성 강화

- 제정·전부개정 후 3년 및 입법평가 실시 후 4년 경과 조례 대상 입법평가 추진으로 실효성 있는 입법대안 마련

- ▶ '20년 시범평가 추진하여 25건 조례 중 24건 개선안 마련
- ▶ '21년 본격 시행하여 188건 조례 중 173건 개선안 마련
- ▶ '22년 217건 조례 대상 입법평가 추진(한국법제연구원 연구용역 계약체결, '22. 6.)

앞으로

- 도·교육청 조례 전수조사 등을 통한 지속가능한 입법평가 로드맵 마련
- 조례 사후 입법평가 결과에 따른 조례 개정 지원

[2] 「입법평가 협력시스템 구축」을 통한 자치입법권 실질적 강화

○ 국가 및 지방자치단체 입법평가 관련 기관과 협력체계 구축

- 한국법제연구원, 국회입법조사처 등과 자치입법권 강화를 위한 협력 기반 조성
- 타 시·도의회와 입법평가 교류·협력 기반 조성

- ▶ 타 시·도议회의 충남도의회 입법평가 벤치마킹
 - ('21년) 강원, 울산, 세종, / ('22년) 전남, 충북, 대전

○ 도내 출연 연구기관 등과 분야별 협력체계 구축

- 충남연구원 등과 분야별 협력방안 구축하여 입법평가 발전방안 마련
- 분야별 도내 전문가 인력풀 구성하여 입법과 정책 효과적 연계방안 마련

- ▶ 충남연구원과 협력 분야 및 방법 등 실무협의('22. 6.)

앞으로

- 자치입법권 제한하는 부당한 상위법령 개선방안 모색
- 광역의회 입법평가 실무자 협의회 구성 추진

[1] 적시성 있는 재정정보 제공을 통한 효과적 의정활동 지원

○ (특별보고서) 제12대 의회 개원 기념, 재정정보 자료집 발간 (신규과제)

[2022 충청남도 재정]

- ① 제1권 지방재정의 이해, ② 제2권 충청남도 재정, ③ 제3권 충청남도교육청 재정
- 양 기관 재정구조와 예산 현황, 재정제도, 공공기관, 상임위별 주요사업, 각종 재정통계 수록 등

○ (정기보고서) 예산안·결산 심의 지원을 위한 도 및 교육청 재정분석
- (추진실적) 2022년 제1회 추경예산안 분석(3월), 2021회계연도 결산 분석(6월)

○ (조사분석) 의원 및 위원회 요구 사항에 관한 조사·분석 서비스 제고
- (추진실적) 총 41건('19년 9건, '20년 16건, '21년 15건, '22년 1건)

○ (예산·재정정책 정보보고서) 예산·재정정책 관련 중앙정부·국회 등 최신 연구동향 및 법령 정보 제공 강화
- (추진실적) 총 26회('21년 21회, '22년 5회)

앞으로

- 2022년 제2회 추경예산안 분석(8~9월)
- 2022년 주요사업(의원관심사업·도정책심사업) 분석(10월)
- 2023년 예산안 분석(11월)
- 임시회 및 정례회 시 위원회 심사내용 모니터링 실시
- 예·결산 분석 및 의안 비용추계 의원 만족도 조사(12월)

[2] 의안 비용추계로 건전재정 운영 제고

○ (의안 비용추계) 의원 발의 조례안 비용추계로 의정활동 적극 지원
- (추진실적) 443건('20년 83건, '21년 298건, '22년 62건)
- 2021년 의원 발의 조례안 의안 비용추계 사례집 발간(4월)

앞으로

- 의안 비용추계 역량강화 연찬회 개최(9월)
- 국회, 타 시도 비용추계 사례검토로 비용추계서 작성방법 지속 개선

[1] 분석의 객관성·전문성 확보를 위한 자문위원회 운영

- (예산정책자문위원회) 제2기 예산정책자문위원회 운영(2022. 2. ~ 2024. 2.)
 - 예·결산 분석 방향, 주요 사업 분석 등 의원 및 전문가 의견 반영

앞으로

- 예산정책자문위원회 제2차 회의 개최(7월)
- 위원장 및 부위원장 선출, 도의원 위촉, 토론회 개최 방향 논의

[2] 정책토론회 및 예산안 토론회 개최

- (정책토론회) 재정운용 전반 평가 및 예산안 편성 방향 제시 등(신규과제)

[정책토론회 개요]

- 일 시 : 2022. 9월
- 목 적 : 재정운용에 대한 전반적 평가 및 예산안 편성 방향 제시 등
- 진행방식 : 발제(1명) → 토론 및 질의응답 → 대안 제시(결론 도출)
- 참 여 자 : 좌장 1명, 분과별 발제자 6명, 토론자 6명
(예산정책자문위원회 위원, 집행부 및 외부전문가)

- (2023년도 예산안 토론회) 예산안 심사방향 논의, 전문가 및 도민 의견 수렴

[2023년도 예산안 토론회 개요]

- 일 시 : 2022. 11월
- 목 적 : 예산안 심사방향 논의, 전문가 및 도민 의견 청취
- 진행방식 : 발제(3명) → 토론 및 질의응답 → 대안 제시(결론 도출)
- 발 제 : 도 예산담당관, 도 교육청 예산과장, 도의회 예산정책담당관
- 추진방향 : 2023년도 예산안의 핵심 정책사업에 대한 도의원 및 전문가의 토론과 도민 의견 수렴을 통한 예산안 심사 방향 설정

앞으로

- 토론회 개최 계획 수립 발제자·토론자 섭외
- 토론회 도민 홍보 추진(홈페이지, 블로그, 유튜브 등 활용)

Ⅳ. 2021년 행정사무감사 처분요구 처리상황

[1] 총 괄

구 분	계	추진완료	추진중	추진불가	비 고
계	11	6	5	0	
시정요구	0	0	0	0	
제안사항	11	6	5	0	

[2] 완료사항(6건)

① 조례 비용 추계서 발의 의원 의견 반영

- (그동안) 비용추계서 작성 시 의원 및 위원회와의 의견 협의 추진(수시)

※ 2021년 의안 비용추계 처리 : 298건

(비용추계 53건, 미첨부사유 127건, 비대상사유 118건)

- (앞으로) 대표 발의한 의원 및 위원회와 충분한 의견수렴 후 비용추계서 작성

② 정책연구원 채용 및 처우대책 마련

- 시간외 수당 지급 확대(50시간), 근무환경 관련 의견 수렴 등을 통해 처우 개선 추진
- 정책연구원에게 정책지원관 응시기회를 제공하고 10명 합격 임용
 - 정책지원관 불합격 등 현 연구원은 계약기간 보장으로 고용안정성을 부여하고, '23년 정책지원관 채용시 응시 기회 제공

③ 청사 출입 시 스마트폰과 연계

- 지역민과 함께하는 열린 청사로 평상시 전면 개방(사무실 제외)하여 운영하고 있어 별도의 출입카드나 인증 없이 출입가능 함
 - 집회 및 집단민원 발생 시 출입 통제 시스템 운영 중
 - ※ 청사 스피드게이트는 도 본청 일정과 맞춰 설치('22.9~10월 예정)

④ 청사 재배치 시 체력단련실 장애인 재난대책 고려

- 체력단련실(출입구, 샤워실 등) 시설은 휠체어장애인이 사용 가능하도록 단차이 없이 설치, 피난유도등을 설치하여 재난 시 안전하게 대피하도록 하였음

⑤ SNS 전문강사 초빙을 통한 의원 및 직원 강의 제안

- 도의원 대상, 의정아카데미 등 SNS 기본교육 실시('21. 3.)
- 도의회사무처 직원 대상, 전문강사 초빙 SNS 마케팅 및 기능에 관한 전문교육 실시('22.5., SNS 지식동아리)
- SNS 기능을 활용을 위한 강의 추진(도의원·직원, '22.하반기)

⑥ 홍보강화 대책 마련(SNS)

- SNS 자체 콘텐츠 제작 및 이벤트 확대를 통한 의정홍보 강화
 - SNS 자체 콘텐츠 제작·게시 건수, 전년 동월 대비 117% 상승
 - ※ 21년 423건('21. 6월) → 22년, 920건('22. 6월)
 - SNS 이벤트 확대(5회→10회)·강화로 팔로워 증가
 - ※ SNS팔로워 수 : 10,730명 → 15,047명(전년대비 40.23% ↑)
 - 도의회 SNS 광고 실시로 전년대비 콘텐츠 노출 수 증가
 - ※ 콘텐츠 노출 횟수 : 831,700회 → 5,988,901회(전년대비 620.07% ↑)
 - ※ 좋아요 ·댓글 및 공유 등 콘텐츠 반응 수 : 605건 → 4,548건(전년대비 651.73% ↑)
 - 목요 콘텐츠 「알기쉬운 의회용어사전」 신규 운영('22. 1월 ~)

[3] 추진 중인 사항(5건)

① 결산검사 지원체계 개선

- 결산검사 위원회 정수를 기존 5인 이상 10인 이하 → 7인 이상 20인 이하로 변경(제334회 임시회)
 - 2021회계연도 결산검사위원회 선임 및 위촉(14인) : 2022. 4. 15.
- 향후 도·교육청 결산검사의 전문적·효율적 수행 및 우수한 인재 영입을 위한 지속적인 수당의 현실화와 전문가 풀(Pool) 구성을 통한 관련 분야의 전문가 위촉
 - 타 시도 결산검사위원회 수당 현황 및 지방자치인재개발원 충청남도 인재개발원 강사수당 및 원고료 등 지급 기준 분석을 통한 수당의 현실화 예정

② 활발한 국제교류 노력 필요

- 6개국 14개 도시와 교류 체결(중국,러시아,베트남,미국,호주,크로아티아)
 - 지방의회 최초 온택트 국제교류 진행('21. 3.)
 - 우호교류 도시의 국제교류 담당자 연락망 구축('20. 7.) 등
- 격리조치 완화 등 코로나19 정책 변화 시, 활발한 국외 활동이 가능토록 '2022년 충남도의회 국제교류 계획' 수립 예정

③ 홍보강화 대책 마련(언론)

- 다양한 언론매체와 소통·협력 통해 의정활동 성과 신속 전파·보도 하여 도민의 알권리 충족 및 수요자 중심의 홍보로 '소통 의정' 실현 예정
 - 언론매체 소통·협력을 위해 보도자료 적기 배부 및 충남 의회 소식지 등을 통한 도민의 알권리 충족
- 2022년도 언론홍보비 집행계획 시행 수립('22.1월) 및 부족예산 추경 통해 확보 추진
 - 제1회 추경('22. 3) 언론홍보비 2억 계상하였으나, 예산실무 심사 시 미반영 되어 '23년 본예산 편성 시 부족한 예산은 반영토록 노력

④ 다움아트홀 효율적 운영

- 다움아트홀 개관 이후 1~10회차 운영결과, 전시자 만족도는 높은 편이나 전시기간 확대 및 적극적인 홍보가 필요하다는 의견 다수
- 참여작가의 의견을 반영 7월 중 다양한 지역작가가 참여할 수 있도록 전시작품 공모하여 무료 대관 추진 예정이며, 전시 기간도 2주에서 3주로 확대 전시할 예정임

⑤ 담당관실과 상임위원회 간 균형있는 조직 및 인사관리

- 각 담당관실 및 상임위원회 6급 이하 직원과의 정기적 소통·대화를 통해 직원 인사고충 및 근무환경 등을 수시 파악
- 직장동호회 운영, 스터디모임 등 전직원이 화합할 수 있는 여건 마련으로 사기진작 및 근무여건 향상
- 정기인사 시 개인의 희망부서 의견을 최대한 반영하여 담당관실 및 상임위원회 인사발령

V. 참고사항

1 2022년도 의회운영 기본계획

○ 회 기: 총 8회 115일(정례회 2회 55일, 임시회 6회 60일)

구 분	회기별	기 간	주 요 안 건
운 영 실 적 (11대)	제334회 임시회	1. 18.(화) ~ 1. 27.(목) (10일간) ※ 본회의 2, 위원회 6, 공휴일 2	○ 2022 주요업무 계획 보고 (행정사무감사 처리상황 포함) ○ 조례 제·개정안 등 처리
	제335회 임시회	3. 15.(화) ~ 3. 29.(화) (15일간) ※ 본회의 3, 위원회 5, 예결특위 3, 공휴일 4	○ 도정 및 교육행정 질문 ○ 2021회계연도 결산검사 위원 선임 ○ 2022년도 제1회 추가경정예산안 처리 ○ 조례 제·개정안 등 의결
	제336회 임시회	4. 27.(수) (1일간) ※ 본회의 1(위원회 포함)	○ 조례 개정안 등 처리
	제337회 정례회	6. 8.(수) ~ 6. 22.(수) (15일간) ※ 본회의 2, 위원회 7, 예결특위 2, 공휴일 4	○ 2021회계연도 결산 승인 ○ 특별위원회 활동 결과보고 등
운 영 계 획 (12대)	제338회 임시회	7. 1.(금) ~ 7. 5.(화) (5일간) ※ 본회의 3(위원회 2), 공휴일 2	○ 제12대 의회 전반기 원구성 - 의장·부의장 선거 - 상임위 위원 선임 및 위원장 선거 - 예결특위 위원 선임 및 위원장 선거 - 윤리특위 위원 선임
	제339회 임시회	7. 12.(화) ~ 7. 26.(화) (15일간) ※ 본회의 2, 위원회 9, 공휴일 4	○ 2022 주요업무 추진상황 보고 ○ 2022 행정사무감사 기간 결정 ○ 조례 제·개정안 등 처리
	제340회 임시회	9. 15.(목) ~ 9. 28.(수) (14일간) ※ 본회의 4, 위원회 6, 공휴일 4	○ 도정 및 교육행정 질문 ○ 2022 행정사무감사 계획 승인 ○ 조례 제·개정안 등 처리
	제341회 정례회	11. 7.(월) ~ 12. 16.(금) (40일간) ※ 본회의 4, 행정사무감사 10, 위원회 16, 공휴일 10	○ 2022 행정사무감사 ○ 도정 및 교육행정 질문 ○ 2023 본예산, 2022 추경 예산안 처리 ○ 조례 제·개정안 등 처리

2 간부명단

(2022.7.12.현재)

직 위				직 급	성 명	현 보 직 일
사무처장				지방이사관	김찬배	2021. 11. 12
총무담당관				지방서기관	장진원	2021. 01. 01
	총무팀장			지방행정사무관	김민규	2020. 07. 01
	인사팀장			지방행정사무관	박선욱	2022. 01. 12
	관리팀장			지방시설사무관	나윤주	2022. 01. 12
	비서팀장			지방행정사무관	이종하	2022. 07. 01
의사담당관				지방서기관	정제석	2022. 01. 01
	의사팀장			지방행정사무관	정현미	2022. 01. 12
	기록팀장			지방속기사무원	유정순	2021. 01. 01
홍보담당관				지방서기관	안병수	2022. 01. 01
	기획홍보팀장			지방행정사무관	성영순	2021. 07. 01
	도민소통팀장			지방행정사무관	이미현	2022. 01. 12
입법정책담당관				지방서기관	김현진	2020. 01. 29
	입법지원팀장			지방행정사무관	한인영	2022. 01. 12
	정책지원팀장			지방행정사무관	최재령	2021. 01. 21
	입법평가팀장			지방행정사무관	홍준형	2022. 05. 23
예산정책담당관				지방서기관	한태식	2022. 01. 12
	예산정책팀장			지방행정사무관	김정미	2021. 01. 01
	예산분석팀장			지방행정사무관	박종철	2021. 01. 01
의회운영수석전문위원				지방서기관	강인태	2022. 01. 12
	전문위원			지방행정사무관	박용진	2021. 03. 31
기획경제수석전문위원				지방서기관	이주영	2022. 01. 01
	전문위원			지방행정사무관	이은형	2022. 01. 12
행정문화수석전문위원				지방서기관	이상희	2022. 07. 07
	전문위원			지방행정사무관	김충훈	2020. 07. 01
복지환경수석전문위원				지방서기관	김재환	2022. 07. 07
	전문위원			지방행정사무관	정윤태	2020. 07. 01
농수산해양수석전문위원				지방서기관	백승석	2022. 01. 01
	전문위원					
안전건설소방수석전문위원				지방기술서기관	박병용	2022. 01. 01
	전문위원			지방행정사무관	안가영	2022. 01. 12
교육위원회수석전문위원				지방서기관	김대영	2021. 07. 01
	전문위원			지방교육행정사무관	지광현	2022. 07. 01